



Servizio Appalti, Contratti

U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)

Tel. 0522.456.682 - Fax 0522.456.037

PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it – E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

BANDO-DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO DI LAVORI PUBBLICI
“RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL’EDIFICIO DI E.R.P. IN VIA PASTEUR 10/1 –
REGGIO EMILIA**

Tipo di gara:	Procedura aperta ai sensi dell’art. 60 D. Lgs. 50/2016
Oggetto:	Intervento di riqualificazione energetica di edificio in Reggio Emilia - via Pasteur 10/1
Data scadenza presentazione offerte:	13/03/2020 (ore 13:00)
1^ Seduta Pubblica	16/03/2020 (ore 11:30)
Categoria prevalente:	OG1 - “Edifici civili e industriali” cl. I
Importo lavori:	€ 147.733,01
CPV	45321000-3 – Lavori di isolamento termico
Codice Unico Intervento (CUI)	L00145920351201900045
Codice unico progetto (CUP):	C85C17000210007
Codice identificativo gara (CIG):	8198629AAC
Elaborati tecnici:	Disponibili su profilo di committente all’indirizzo http://www.comune.re.it/gare
Sopralluogo:	Obbligatorio previa prenotazione: all’indirizzo e-mail: garesenzacarta@comune.re.it , dal 28/02/2020 al 06/03/2020
Pubblicazione:	Albo pretorio informatico all’indirizzo: https://openapps.comune.re.it/jalbopretorio/AlboPretorio ; Profilo di committente all’indirizzo: http://www.comune.re.it/gare

Indice

1. Premesse
2. Oggetto dell'appalto, termini, modalità di esecuzione e importo a base di gara
 - 2.1. Oggetto dell'appalto
 - 2.2. Importo a base di gara
 - 2.3. Termini per ultimazione lavori
 - 2.4. Finanziamento
 - 2.5. Modalità di pagamento
3. Soggetti ammessi alla gara
4. Condizioni di partecipazione
5. Modalità di verifica dei requisiti
6. Sopralluogo ed acquisizione degli elaborati tecnici
7. Chiarimenti
8. Modalità di presentazione della documentazione
9. Soccorso istruttorio
10. Comunicazioni
11. Subappalti e cottimi
12. Ulteriori disposizioni
13. Cauzioni e garanzie richieste
14. Requisiti di idoneità professionale
15. Requisiti di capacità economico-finanziarie e tecnico-professionali
16. Avvalimento
17. Modalità di presentazione offerta

18. Contenuto Busta A – documentazione amministrativa

18.1 .Domanda di partecipazione

18.2 Documento di Gara Unico Europeo - DGUE

18.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

19. Contenuto Busta B – Offerta Tecnica

20. Contenuto Busta C – Offerta Economica

21. Criteri di aggiudicazione

22. Svolgimento operazioni di gara

22.1 Apertura Busta A – verifica documentazione amministrativa

22.2 Commissione giudicatrice

22.3 Apertura buste B e C – verifica documentazione tecnica ed economica

22.4 Verifica anomalia offerte

22.5 Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

23. Consegna anticipata

24. Definizione delle controversie

25. Trattamento dei dati personali

26. Whistleblowing dipendenti/appaltatori/concessionari/gestori di servizio

27. Informazioni ulteriori

28. Protocolli d'intesa

29. Trasparenza e procedure di ricorso.

BANDO-DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO DI LAVORI PUBBLICI “RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL’EDIFICIO DI E.R.P. IN VIA PASTEUR 10/1 – REGGIO EMILIA

1. PREMESSE

Visti e richiamati:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni ed integrazioni (in prosieguo, per brevità, anche “D.Lgs. n. 50/2016” o “Codice dei contratti pubblici” o “Codice”) e il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e successive modificazioni ed integrazioni, per le parti rimaste in vigore (poi, per brevità, anche “Regolamento”);

- il “Protocollo d’intesa contro il lavoro nero ed irregolare e l’evasione contributiva negli appalti di opere e lavori pubblici” siglato in data 23.10.2006, recepito con Deliberazione Giunta Comunale P.G. n. 4699/74 del 23.03.2007;

- il “Protocollo d’intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici” recepito con deliberazioni Giunta Comunale I.D. n. 154 del 17.5.2011 P.G. n. 7742/2011 e I.D. n. 160 del 31.7.2013 P.G. n. 23050;

- il Protocollo d’Intesa in materia di affidamento dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi dopo il correttivo al Codice dei contratti pubblici approvato con D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. avente ad oggetto: “Valorizzazione della qualità negli appalti e dei principi di legalità”, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 165 del 04.10.2018, legalmente esecutiva, e sottoscritto con le Associazioni di categoria in data 18 ottobre 2018, in atti al P.G. 2018/132414 in pari data, consultabile sul Profilo di Committente all’indirizzo web <http://www.municipio.re.it/gare>.

- la Determinazione a contrattare R.U.D. n. 1537 del 30/12/2019, legalmente esecutiva in pari data, del Dirigente del Servizio Mobilità, Ambiente e Progetti Speciali, con cui si dispone:

a) di approvare il progetto esecutivo “**RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEL FABBRICATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA SITO IN VIA PASTEUR 10/1**”(validato, ai sensi dell’art. 26 del D.Lgs. n. 50/2016, con atto P.G. n. 233940 del 18/12/2019), per un importo lavori a base d’appalto di € **147.733,01** di cui € **16.516,72** per oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso), costituito dai seguenti elaborati (trasmessi in atti al PG 2019/233794 del 17/12/2019 – da ACER Reggio Emilia al Servizio Mobilità, Ambiente e Progetti Speciali, il quale ha trasmesso al Servizio Appalti, Contratti la documentazione in data 08/01/2020): (A.1 Relazione Generale, A.2 Relazione Energetica, B Documentazione fotografica, C Capitolato speciale d’Appalto, D Elenco prezzi unitari, E Computo metrico estimativo, F Quadro economico, G.1 Piano di sicurezza e coordinamento, G.2 Fascicolo dell’opera – Fascicolo di manutenzione, H Cronoprogramma, I Quadro incidenza progettuale della manodopera, J Schema di contratto, 1 Corografia – planimetria generale, 2 Stato di fatto – Piante, 3 Stato di fatto – Prospetti, 4 Stato di progetto – Piante, 5 Stato di progetto – Prospetti, 6 Stato di progetto – Particolari);

b) di procedere all’affidamento dell’appalto mediante procedura aperta, ai sensi dell’art. 60 del D. Lgs. 50/2016, con il criterio di aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa di cui

all'art. 95, comma 2, dello stesso Codice dei contratti, come da "criteri di valutazione dell'offerta", allegati parte integrante alla stessa determinazione;

c) l'assegnazione all'intervento stesso del codice CUP: C85C17000210007 ;

e) ai fini di quanto previsto dall'art. 51, comma 1, del Codice dei contratti, l'appalto è in unico lotto poiché il progetto è costituito da una sostanziale prevalenza di lavorazioni integrate tra loro, necessarie a garantire la migliore esecuzione dell'opera; essendo lavorazioni interferenti tra loro necessitano, pertanto, di un unico riferimento;

- la Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 20 del 30/01/2020 di approvazione nuova macrostruttura organizzativa dell'Ente;

- l'atto sindacale in atti al PG/2020/25249 del 31/01/2020 di attribuzione temporanea degli incarichi dirigenziali aggiuntivi, tra cui quello del dirigente del Servizio Reti – Infrastrutture, Mobilità;

- il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. 187 del 07/02/2020 di integrazione alla Determina Dirigenziale R.U.D. 1537 del 30/12/2019, legalmente esecutiva in pari data, del Dirigente del Servizio Reti–Infrastrutture, Mobilità, con cui:

a) si richiama la presa d'atto della Determinazione Dirigenziale R.U.D. 1537 del 30/12/2019 e del progetto esecutivo su unico livello come determinazione a contrarre ex art. 32, co. 2 D.Lgs. 50/2016;

b) si considera allegato "A -Criteri di valutazione dell'offerta tecnica" parte integrante che sostituisce Allegato "Z – Criteri di valutazione offerta" rassegnato da ACER Reggio Emilia, in atti al PG n. 2019/233794;

c) si dispone l'invio al Servizio Appalti, Contratti per il seguito di competenza;

- la richiesta del Dirigente Servizio Reti_Infrastrutture, Mobilità in atti al PG 2020/46606 del 27/02/2020, in relazione ai termini per la ricezione delle offerte, ai sensi dell'art. 60, co. 3 del D. Lgs. 50/2016, fissato in 15 giorni.

rende nota

l'indizione della procedura aperta per l'affidamento dell'appalto dei "**Lavori di riqualificazione energetica di edificio in Reggio Emilia - via Pasteur 10/1**", con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo di cui all'art. 95, comma 2, dello stesso Codice dei contratti.

Il contratto di appalto è stipulato interamente "a corpo" ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera d) del Codice.

Il luogo di esecuzione dei lavori è: via Pasteur n 10/1, in Comune di Reggio nell'Emilia (RE).

CIG: 8198629AAC.

CUI: L00145920351201900045

CPV: 45321000-3

CUP: C85C17000210007

Codice NUTS: ITH53.

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Matteo Mezzetti, Funzionario Tecnico del Servizio Mobilità, Ambiente e Progetti Speciali del Comune di Reggio Emilia, come richiamato nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2019/2021 dell'amministrazione Comunale di Reggio Emilia.

La documentazione di gara comprende:

- Bando integrale di gara e suoi allegati (allegato A1, allegato A2, allegato A3, allegato A4, allegato A5, allegato C, allegato C1, documento di gara unico europeo – DGUE);

- elaborati del progetto esecutivo:

A.1 Relazione Generale
A.2 Relazione Energetica
B Documentazione fotografica
C Capitolato speciale d'Appalto
D Elenco prezzi unitari
E Computo metrico estimativo
F Quadro economico
G.1 Piano di sicurezza e coordinamento
G.2 Fascicolo dell'opera – Fascicolo di manutenzione
H Cronoprogramma
I Quadro incidenza progettuale della manodopera
J Schema di contratto e Capitolato Speciale d'Appalto

- elaborati grafici:

TAV 1 Corografia – planimetria generale
TAV 2 Stato di fatto – Piante
TAV 3 Stato di fatto – Prospetti
TAV 4 Stato di progetto – Piante
TAV 5 Stato di progetto – Prospetti
TAV 6 Stato di progetto – Particolari

- altri elaborati contrattualmente vincolanti:

- i piani operativi di sicurezza consegnati dall'Appaltatore all'Amministrazione
- il Cronoprogramma
- le polizze di garanzia
- le offerte tecnica ed economica dell'Appaltatore prodotte in fase di gare

2. OGGETTO DELL'APPALTO, TERMINI, MODALITÀ DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

2.1 Oggetto dell'appalto

Ai sensi dell'articolo 59, comma 1, lettera a), del Codice, l'oggetto dell'appalto consiste nell'esecuzione dei lavori, necessari alla realizzazione dell'intervento nel seguito denominato **“Riqualficazione energetica di edificio in Reggio Emilia - via Pasteur 10/1”**

Il fabbricato è ubicato nella zona sud del Comune capoluogo in una laterale della via Emilia, in Via Pasteur 10/1.

La palazzina unitamente a quella adiacente della stessa forma e dimensione è stata costruita nel 1996 per conto di una società denominata FINCASA S.P.A.. La realizzazione si collocava all'interno degli interventi abitativi per immigrati extracomunitari previsti dall'art. 10 della Legge Regionale n. 14 del 1990.

L'edificio è caratterizzato da una struttura intelaiata in cemento armato con muratura in mattoni forati, con solai in latero cemento, infissi in PVC dotati di vetrocamera.

Si eleva per 4 piani fuori terra, al piano terra sono presenti i garage e i locali comuni, ai piani superiori gli alloggi.

Il numero di alloggi complessivo è 13 costituito da tre tipologie: 2 da 38 m², 8 da 65 m² e 3 da 75 m².

Gli appartamenti sono dotati di impianto di riscaldamento singolo con generatore a gas di 24 kg.

Lo stato di conservazione del fabbricato è scadente, sono evidenti zone nella facciata con scrostamenti di intonaco e macchie dovute a perdite delle tubazioni interne.

Il progetto riguarda interventi in copertura, in facciata, nei balconi, nella sostituzione infissi, nell'installazione di nuovo citofono come meglio dettagliato di seguito precisando che tutti gli interventi di carattere energetico rientrano al conseguimento dell'accesso al Conto Termico.

a. copertura

In copertura si prevede un intervento di verifica delle perdite e pulizia in genere. Si passerà successivamente alla sostituzione di porzioni dell'attuale guaina bituminosa con manto impermeabile costituito da un doppio strato di fogli prefabbricati.

b. facciata

In facciata verrà eseguito il ripristino di intonaco esistente con demolizione e rifacimento delle parti ammalorate e si procederà all'installazione di cappotto in lastre di EPS esterno. Si prevederà inoltre la sostituzione dei tubi pluviali e lo spostamento dei contatori del gas nell'area cortiliva posizionandoli in un armadietto dedicato.

c. balconi

Verranno verniciati tutti i parapetti con verniciatura antiruggine, verranno verniciate le parti in CLS a vista.

C. infissi

Verranno sostituiti tutti gli infissi esistenti con infissi in PVC ad elevata resistenza comprensivi di cassonetto e avvolgibile. Verrà installato anche un portoncino di ingresso al fabbricato.

D. valvole termostatiche

Per gli alloggi sprovvisti o non funzionanti è previsto l'installazione di valvole termostatiche meccaniche sui terminali di erogazione.

E. riparazione colonna scarichi bagni

Considerato le evidenti perdite delle colonne dei scarichi dei bagni si prevede l'individuazione delle parti rotte e la successiva riparazione.

L'attuazione di quanto sopra conduce ad un risparmio annuo sul fabbisogno energetico annuale di energia primaria totale stimato nel 34.50 %...”;

La descrizione specifica e dettagliata delle opere oggetto dell'appalto, è riportata nello Schema di Contratto e Capitolato speciale di appalto e nella Relazione Generale, nonché nei disegni di progetto.

In fase di aggiudicazione, l'impresa dovrà dichiarare, tra l'altro, di avere preso visione dei disegni esecutivi e di progetto, del capitolato generale di appalto dei lavori pubblici, del capitolato speciale d'appalto e di tutti gli altri allegati ed elaborati tecnici, dando atto che le opere da compensare a corpo, sono tutte (e solo) quelle identificabili o ricavabili da tali allegati.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro perfettamente compiuto, secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto definitivo - esecutivo e dai relativi allegati, con riguardo anche ai particolari costruttivi dei quali il concorrente dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza nonché dall'offerta presentata dall'affidatario in sede di gara.

L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

Nell'ammontare dell'appalto devono ritenersi compresi e compensati anche tutti gli oneri necessari a garantire l'integrità di edifici, strutture, percorsi, manufatti etc. esistenti adiacenti al cantiere.

Non sussistono i presupposti per procedere con la suddivisione dei lavori in lotti funzionali e/o prestazionali - come richiesto dall'art. 51, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. - in quanto, come si evince nel documento di verifica e validazione, il progetto è costituito da una sostanziale prevalenza di lavorazioni integrate tra loro, necessarie a garantire la migliore esecuzione dell'opera; essendo lavorazioni interferenti tra loro necessitano, pertanto, di un unico riferimento.

2.2 L'importo a base di gara,

ai sensi dell'art. 35, co 4. del D. Lgs 50/2016 ammonta ad euro **147.733,01** (diconsi euro **centoquarantasettemilasettecentotrentatre/01**), di cui euro 16.516,72 (diconsi euro sedicimilacinquecentosedici/72) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, nonché € 131.216,29 (diconsi euro centotrentunoduecentosedici/29) per lavori soggetti a ribasso d'asta e costo della **manodopera**, ai sensi dell'art. 95, co. 10 del D. Lgs. 50/2016 di € 37.239,59, 28,38% sul totale dei lavori in appalto.

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

E' obbligo dell'appaltatore rispettare le norme del D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i., recante "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro". Per tutti gli altri rischi non riferibili alle interferenze, il fornitore è tenuto, come dal citato decreto n. 81/2008, ad elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi e a provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie ad eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici propri dell'attività svolta. Nell'ambito della cooperazione e del coordinamento di cui all'art. 26, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i., l'Amministrazione comunale rimane a disposizione dell'appaltatore per ogni altra eventuale informazione richiesta in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Il contratto di appalto è stipulato "a corpo" ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera d) del Codice.

L'importo di contratto a corpo remunera tutti gli oneri diretti e indiretti che l'Appaltatore sosterrà per realizzare l'opera a perfetta regola d'arte e per consegnarla perfettamente funzionante "chiavi in mano", comprese le opere migliorative offerte in sede di gara, restando a carico dell'Appaltatore stesso ogni maggiore spesa rispetto all'importo di contratto eventualmente sostenuta.

L'importo di contratto a corpo non può essere modificato sulla base della verifica della quantità o della qualità della prestazione, per cui il Computo Metrico Estimativo non ha valore negoziale.

I prezzi dell'elenco prezzi unitari di cui agli articoli 32 e 41 del Regolamento sono utilizzabili esclusivamente ai fini di cui al successivo paragrafo e a questi si applica il ribasso percentuale offerto dall'Appaltatore in sede di gara.

I prezzi unitari, ancorché senza valore negoziale ai fini dell'appalto e della determinazione dell'importo complessivo dei lavori, sono vincolanti solamente per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, se ammissibili ai sensi dell'articolo 149 del Codice.

Il contratto dovrà essere stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per la Stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'Amministrazione; per ulteriori informazioni relative alla disciplina contrattuale si rimanda a quanto specificamente riportato al punto 2 del CSA.

Le categorie di lavoro previste dall'appalto sono le seguenti (importi comprensivi di oneri per la sicurezza):

- Categoria prevalente: OG1 (Edifici civili ed industriali) dell'importo effettivo di €96.948,24 – classifica I (65,62%)

- Ulteriori Categorie di cui si compone l'appalto (34,38%):

Descrizione	Categoria	Importo (€)	%
Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi.	OS6 (a qualificazione non obbligatoria)	50.784,77	34,38

Nella tabella seguente è riportata l'aliquota percentuale della "Singola categoria di lavorazione" indicata nell'articolo 149, comma 1, del Codice:

	LAVORAZIONI	%
1	Copertura	2,42
2	Facciate	49,89
3	Serramenti	38,70
4	VARIE	8,98
	TORNA	100.00%

Ai sensi dell'art. 105, comma 6, del Codice, le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa (art. 53, comma 1, della L. 6 novembre 2012, n. 190) previste nell'appalto, sono:

- a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
- b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi;
- c) noli a freddo di macchinari;
- d) noli a caldo;
- e) autotrasporti per conto di terzi;
- f) guardiania dei cantieri.

2.3 I termini di ultimazione dei lavori fissati in giorni 120 (centoventi) naturali e consecutivi, dalla data del verbale di consegna dei lavori. Si fa rinvio alla regolamentazione recata dal punto 3.5 (tempo utile per l'ultimazione dei lavori) dell'elaborato "Schema di contratto e capitolato speciale d'appalto" (poi, per brevità, anche solo "CSA").

2.4 L'opera è finanziata in parte con fondi comunali (132.562,25 €) e parte con fondi regionali nell'ambito dell'Asse 4 – Priorità di investimento "4C" - Obiettivo specifico 4.1 - Azioni 4.1.1 e 4.1.2 del POR-FESR 2014-2020 (€ 36.014,33).

2.5 Relativamente alle **modalità di pagamento** si fa rinvio al punto 4 (disciplina economica) del CSA.

La presa visione in sede di gara da parte dell'impresa del computo metrico non esime l'impresa stessa dall'eseguire le opere come indicato nella totalità degli elaborati sottoscritti ed allegati alla documentazione della procedura in oggetto; pertanto eventuali difformità riscontrate fra il computo metrico ed i documenti contrattuali non potranno costituire motivo per richieste di maggiori oneri o per variazioni ai lavori rispetto a quanto indicato nei documenti contrattuali; si precisa infatti che il computo metrico, seppur allegato non fa parte della documentazione contrattuale.

Ai sensi dell'art. 35, comma 18 del Codice, la stazione appaltante eroga all'appaltatore l'anticipazione sull'importo contrattuale nella misura del 20% dell'importo contrattuale, entro quindici giorni dalla data di effettivo inizio dei lavori. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorata del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il Cronoprogramma dei lavori. Si rimanda al punto 4 (disciplina economica) del CSA.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. Sull'argomento si rimanda alla regolamentazione di cui al punto 4 del CSA.

Non è ammessa la revisione prezzi, come stabilito al punto 4.7 del CSA.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice;
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice;
- operatori economici stranieri, alle condizioni di cui all'art. 45 del Codice nonché del presente bando integrale di gara.

Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice e all'art. 92 del Regolamento.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

Salvo quanto previsto dalla normativa vigente, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

4. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano: 1) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice; 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.; 3) le condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi delle normative vigenti, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), (consorzi stabili), del Codice.

5. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Fermo restando quanto previsto dall'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi del combinato disposto degli artt. 81, comma 2, e 216, comma 13, dello stesso decreto, la documentazione comprovante i requisiti generali e speciali continuerà ad essere acquisita tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici già istituita presso l'AVCP/ANAC Anticorruzione. Continua ad applicarsi quanto previsto dal comma 3 dell'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii., per quanto riguarda il possesso dei requisiti non compresi fra quelli per cui è prevista l'inclusione nella Banca dati nazionale.

6. SOPRALLUOGO ED ACQUISIZIONE DEGLI ELABORATI TECNICI

Per partecipare alla procedura aperta è fatto **obbligo ai concorrenti, a pena di esclusione dalla gara, di**

- prendere visione dei luoghi ove si svolgeranno i lavori;
- prendere visione di tutta la documentazione tecnica pubblicata e liberamente accessibile sul Profilo di Committente nell'area dedicata alla procedura di gara in oggetto, incluse le eventuali comunicazioni o precisazioni.

Il sopralluogo avverrà, per ciascun operatore che avrà fatto la richiesta, alla presenza del RUP o di suo delegato nelle seguenti giornate:

- dal 28/02/2020 al 06/03/2020 inclusi:

Il sopralluogo si svolgerà, nelle date indicate, in giornata ed orario che verranno indicati dall'ufficio gare in sede di prenotazione, con ritrovo presso il luogo che sarà contestualmente comunicato.

Il sopralluogo dell'area dovrà essere fatto solo ed esclusivamente **previa prenotazione** (indicando la ragione sociale dell'impresa ed i recapiti telefonici e fax e il nominativo e la qualità dell'incaricato ad effettuarlo) **entro e non oltre il giorno precedente a quello del sopralluogo:**

a mezzo fax al n. tel. 0522/456.037

ovvero

a mezzo e-mail: garesenzacarta@municipio.re.it

Il rispetto dei tempi e delle modalità sopra indicate deve considerarsi tassativo ed inderogabile.

Il sopralluogo alle zone di intervento dovrà avvenire alle seguenti condizioni, a pena di esclusione dalla partecipazione alla procedura di gara:

- Il sopralluogo potrà essere effettuato esclusivamente da un legale rappresentante dell'operatore economico o dal direttore tecnico dell'operatore medesimo, o da altro soggetto munito di procura notarile o da dipendente dell'operatore economico. Per i raggruppamenti temporanei d'impresе, anche se non ancora costituiti, il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante (o da uno dei soggetti sopraelencati) di uno degli operatori economici che fanno parte del ATI; per i consorzi e i gruppi Geie il sopralluogo potrà essere effettuato da una delle imprese facenti parte del consorzio o del gruppo.
- Al sopralluogo, il soggetto preposto, ai sensi del punto precedente, potrà rappresentare una sola impresa, *pena il mancato rilascio dell'attestazione/dichiarazione per tutte le imprese rappresentate*, e dovrà presentarsi munito di documento d'identità e di documenti che consentano di verificare la qualità di legale rappresentante o di direttore tecnico (da dimostrare tramite copia del certificato della Camera di Commercio o della SOA) o di procuratore (da dimostrare tramite copia della procura).
- Qualora il sopralluogo venga effettuato da dipendente dell'impresa, questi dovrà presentarsi munito di documento d'identità e di dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 e sue s.m.i., esclusivamente del legale rappresentante della ditta, su carta intestata dell'impresa, e corredata da una fotocopia del documento d'identità valido del sottoscrittore, con il quale attesta che la persona incaricata è dipendente dell'impresa e che possiede le caratteristiche indicate dall'art. 87, 2° comma, del DPR 207/2010 e s.m.i..

7. CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo e-mail: garesenzacarta@comune.re.it, all'indirizzo PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it o al fax [0522/456.037](tel:0522456037) nel seguente periodo: dal 28/02/2020 compreso al 06/03/2020 compreso, fino alle ore: 13:00.

Termine ultimo per richiesta chiarimenti: **06/03/2020 alle ore 13:00.**

Le risposte ai quesiti verranno inoltrate a mezzo PEC (il cui indirizzo dovrà essere pertanto indicato in sede di richiesta chiarimenti).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di pubblicare, sul Profilo di committente dell'Ente all'indirizzo: <http://www.comune.re.it/gare>, nella pagina relativa alla presente procedura di gara, le risposte alle richieste di chiarimento e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla procedura stessa.

Non sono ammesse richieste di chiarimento telefoniche.

N.B.: ogni modifica, proroga, rettifica e/o qualsiasi comunicazione relativa al presente bando di gara durante la sua pubblicazione, verrà portata a conoscenza degli interessati attraverso la pubblicazione sul Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>.

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Il plico contenente l'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano *tutti i giorni*

feriali dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle ore 13.00 presso l'ARCHIVIO GENERALE – SEZIONE PROTOCOLLO, Via Mazzacurati n. 11, 42122, Reggio nell'Emilia.

Il plico deve pervenire **entro le ore 13:00 del giorno 13/03/2020, esclusivamente all'indirizzo: COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA – ARCHIVIO, PROTOCOLLO E PRIVACY, Via Mazzacurati n. 11, 42122, Reggio nell'Emilia.**

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente: denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni e riportare la dicitura:

CIG 8198629AAC - Procedura aperta per l'appalto di lavori "Riqualficazione energetica dell'edificio di E.R.P. in Via Pasteur 10/1 di Reggio Emilia".

Scadenza offerte: 13/03/2020, ORE 13:00 – NON APRIRE

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Il plico contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"A - Documentazione amministrativa"

"B - Offerta tecnica"

"C - Offerta economica"

La mancata sigillatura delle buste "A", "B" e "C" inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono **cause di esclusione** dalla gara.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i.; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun

dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 45 e 49 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le dichiarazioni di carattere amministrativo e le dichiarazioni di offerta tecnica dovranno essere preferibilmente redatte sui modelli allegati al presente bando integrale di gara.

L'offerta per gli elementi quantitativi dovrà essere presentata in bollo da € 16,00, esclusivamente compilando i moduli C e C1 allegati al presente bando.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 del Codice.

9. SOCCORSO ISTRUTTORIO.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore o pagamento tasse di gara) ovvero di condizioni di partecipazione

gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

10. COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto nel paragrafo 7 del presente bando integrale di gara, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata - PEC o al numero di fax indicati dai concorrenti. Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice e dell'art. 6 del CAD, in caso di indicazione di indirizzo PEC, le comunicazioni verranno effettuate attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, del numero di fax o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

11. SUBAPPALTI E COTTIMI

Il concorrente deve indicare, all'atto dell'offerta, i lavori o le parti di opere – con espressa indicazione delle percentuali per singola categoria di lavorazioni – che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 co. 2 del Codice, come modificato dal Decreto Sblocca Cantieri (D.L. 32/2019), modificato dalla Legge di conversione 55/2019, nel limite del 40% del valore complessivo dell'appalto. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato. Per quanto qui non specificato si rinvia alle previsioni del capitolato speciale d'appalto al paragrafo 9 e alla normativa vigente in materia.

Fino al 31 dicembre 2020, sono sospese l'applicazione del comma 6 dell'articolo 105 (obbligo di indicazione della terna dei subappaltatori in gara) e del terzo periodo del comma 2 dell'articolo 174 (indicazione della terna dei subappaltatori in caso di concessioni), nonché le verifiche in sede di gara, di cui all'articolo 80 del medesimo codice, riferite al subappaltatore (dato che il medesimo non è più indicato prima della fase esecutiva).

12. ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, e, comunque, per tutto il periodo dello svolgimento della procedura d'appalto.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato decorso il termine di 35 giorni decorrenti dalla data di invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione divenuto efficace. Il contratto sarà stipulato entro il termine di 60 giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 2.12.2016 tutte le spese relative alla pubblicazione del bando sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

In caso di offerte con punteggio finale uguale si procederà mediante sorteggio.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo senza continuità aziendale dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, ai sensi degli artt. 108 e 109 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

13. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto, ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice e precisamente di importo pari ad € **2.954,66 (duemilanovecentocinquantaquattro/66)**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 s.m.i. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I, del Decreto Legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso:
 - UNICREDIT BANCA S.p.a. - Servizio di Tesoreria comunale - Via Toschi, 9 - 42121 Reggio Emilia, IBAN coordinate bancarie: IT38C0200812834000100311263 (per i pagamenti dall'estero - Codice BIC SWIFT:UNCRITM1447)
 - Poste Italiane S.p.a., IBAN coordinate postali - Servizio di tesoreria: IT08B0760112800000013831425;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp.

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del DPR 2° dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le

banche e le assicurazioni o loro rappresentanze, essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (ora Decreto Ministero dell Sviluppo Economico n. 31 del 31.01.2018, pubblicato in G.U. n. 83 del 10/04/2018 – S.O. n. 16);

- 4) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 60 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i.;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o

tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, come novellato dal D.Lgs. n. 56/2017, la riduzione del 50% si applica anche nei casi di micro, piccole, medie imprese. **A tal fine, dovrà essere prodotta apposita autocertificazione attestante che l'operatore economico è una micro, piccola o media impresa (compilando la pertinente voce della dichiarazione di cui all'allegato A1 e del DGUE).**

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/ o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare:

- la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dagli articoli 103 e 104 del Codice;
- una polizza assicurativa che, ai sensi dell'articolo 103, comma 7, del Codice Appalti, tenga indenne la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori. La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 103, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, i valori delle polizza CAR sono così stabiliti al paragrafo 2.4 del CSA:

Sezione A:

- partita 1 – importo dell'opera assicurata pari ad **€ 165.000,00**;
- partita 2 – importo per danni a opere preesistenti pari ad **€ 55.000,00**;
- partita 3 – costi per demolizioni, sgombero pari ad euro **€ 20.000,00**;

Sezione B: Responsabilità civile verso i terzi: **€ 500.000,00**.

- le garanzie fideiussorie di cui all'art. 35, comma 18 del Codice.

14. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Ai fini della sussistenza dei requisiti di idoneità professionale, i concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato.

Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

15. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso di attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi dell'art. 61 del Regolamento, la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere, **ovvero**, fermo restando quanto previsto dall'articolo 80 del Codice in materia di esclusione dalle gare, gli operatori economici possono partecipare al presente appalto qualora in possesso dei seguenti requisiti di ordine tecnico organizzativo ai sensi dell'art. 90 del D.P.R. 207/2010:

- a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo di € 147.733,01;
- b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- c) adeguata attrezzatura tecnica secondo i valori fissati dall'art. 79, comma 8 del Regolamento, relativo al quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara.

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del Regolamento.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art. 45, comma 2 lettera d), e), f) e g) del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando integrale di gara devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di tipo verticale, di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), e), f) e g), del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando integrale di gara devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente; nella categoria scorporata la mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria, nella misura indicata per l'impresa singola.

I requisiti relativi alle lavorazioni riconducibili alla categoria prevalente e/o alle categorie scorporabili possono essere assunte da un raggruppamento di tipo orizzontale, costituendo un raggruppamento di tipo misto.

16. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 18.1.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Il ricorso all'avvalimento è ammesso solo qualora l'impresa avvalente sia in possesso di

qualificazione SOA.

17. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano *tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle ore 13.00 presso l'ARCHIVIO GENERALE – SEZIONE PROTOCOLLO, Via Mazzacurati n. 11, 42122, Reggio nell'Emilia.*

Il plico deve pervenire **entro le ore 13:00 del giorno 13/03/2020, esclusivamente all'indirizzo: COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA – ARCHIVIO, PROTOCOLLO E PRIVACY, Via Mazzacurati n. 11, 42122, Reggio nell'Emilia.**

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente: denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni e riportare la dicitura:

CIG 8198629AAC - Procedura aperta per l'appalto di "Lavori di riqualificazione energetica di edificio in Reggio Emilia - via Pasteur 10/1" - Scadenza offerte: 13/03/2020, ORE 13:00 - NON APRIRE

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Il plico contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"A - Documentazione amministrativa"

"B - Offerta tecnica"

"C - Offerta economica"

La mancata sigillatura delle buste "A", "B" e "C" inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono **cause di esclusione** dalla gara.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i.; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni sull'assenza delle cause di esclusione ex art. 80, comma 1, 2 e 5, lett. l) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. (All. A2); sui cessati dalla carica ex art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. (All. A3); sui protocolli intesa antimafia (All. 4); sull'impegno a costituire R.T.I. (o A.T.I.) ex art. 48, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. (All. A5) potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo Internet <http://www.comune.re.it/gare>.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000 s.m.i. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta e, comunque per tutta la durata della procedura di gara.

18. CONTENUTO DELLA BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

18.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta, preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato "A1 – Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva" e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

18.2 Documento di gara unico europeo

Ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., il Documento di Gara Unico Europeo dovrà essere presentato in formato elettronico, allegato al presente bando in formato modificabile, firmato digitalmente, debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale. Detto documento dovrà essere integrato con le restanti autocertificazioni in merito ai motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e da altre normative attualmente in vigore, contenute negli

allegati predisposti dalla Stazione Appaltante (vedi Allegato D.G.U.E.). Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) prodotto per tutti gli operatori offerenti in formato elettronico, su supporto informatico (CD o chiavetta USB), dovrà essere presentato dall'operatore partecipante alla gara all'interno della documentazione amministrativa (Busta A).

Importante: il modulo/allegato DGUE non deve essere compilato integralmente, quindi, la Parte IV è stata barrata. Si dovrà fare ricorso al contenuto degli allegati al presente bando-disciplinare di gara, con particolare riferimento all'allegato A1. Ciò vale anche per quanto attiene agli eventuali ausiliari.

* * *

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1, del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione – non deve essere compilata nel DGUE.

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α»

Parte VI – Dichiarazioni finali.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art.80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale o CAD).

18.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.

18.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i., dalle quali deve risultare:

- **l'iscrizione dell'impresa nella sezione ordinaria/speciale del registro delle imprese presso la C.C.I.A.A.**, di cui all'art. 24 DPR 7.12.1995, n. 581, con l'indicazione: del nominativo di tutti i legali rappresentanti e direttori tecnici, il numero e data di costituzione dell'impresa stessa, il numero di Partita Iva e Codice Fiscale o certificato equipollente per i concorrenti residenti in U.E., il domicilio fiscale, i contratti collettivi che la Ditta è tenuta ad applicare ai lavoratori dipendenti, con specificazione degli estremi di riferimento dei contratti medesimi (categoria di riferimento e data del contratto in vigore), i numeri di matricola azienda e sede competente INPS, il Codice azienda e PAT INAIL; il numero dei propri dipendenti, ecc.;

- il possesso dell'attestazione, in corso di validità, rilasciata da Società Organismo di Attestazione (SOA) di cui al DPR n. 207/2010, regolarmente autorizzata, dalla quale risulti la qualificazione dell'impresa per le categorie e le classifiche adeguate all'importo dell'appalto, ovvero il possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del DPR n. 207/2010;

- l'assenza delle condizioni previste dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:

a) condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del C.P.P., anche riferita al proprio subappaltatore nei casi di cui all'art. 105 comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016, per uno dei seguenti reati (è fatto salvo quanto previsto dai commi 7 e 8 dello stesso art. 80):

aa) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del Codice Penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati

o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973 n. 43 e dall'art. 260 del D. Lgs. 3 aprile 2006 n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

bb) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del Codice Penale nonché all'art. 2635 del Codice Civile;

bb-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

cc) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

dd) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale, reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

ee) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del Codice Penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D. Lgs. 22 giugno 2007 n. 109 s.m.i.

ff) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D. Lgs. 4 marzo 2014 n. 24;

gg) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

b) sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159, o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4 del medesimo decreto. *(Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88 comma 4-bis e 92, commi 2 e 3, del D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia).*

Tali esclusioni (casistica lettere a e b) va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti di:

per le imprese individuali:

titolare:
direttore/i tecnico/i: vedi **All. A2**

per le società in nome collettivo:

socio dichiarante:
altri soci: vedi All. A2
direttore/i tecnico/i: vedi All. A2

per le società in accomandita semplice:

socio accomandatario dichiarante:
altri soci accomandatari: vedi All. A2
direttore/i tecnico/i: vedi All. A2

per le società di altro tipo, o consorzi:

membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali:

membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza e soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo: vedi All. A2

direttore/i tecnico/i: vedi All. A2
 socio unico persona fisica: vedi All. A2
 socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci: vedi All. A2

L'esclusione e il divieto operano del titolare anche nei confronti :del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Presentare espressa dichiarazione All. A3, anche in caso di assenza cessati.

c) commissione di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (sono considerate "gravi", le violazioni elencate al co. 4 dell'art. 80 e i "casi di esclusione" sono quelli previsti dallo stesso co. 4 dell'art. 80, come modificato dalla L. 55/2019 di conversione del D.L. n. 32/2019 "Sblocca cantieri").

L'assenza di ogni altro dei motivi di esclusione, di cui al co. 5 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., come modificato dalla L. 55/2019 di conversione dello "Sblocca cantieri", ossia:

a) gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi di cui all'art. 30 co. 3 del D. Lgs. n. 50/2016;

b) L'operatore economico sia stato sottoposto a fallimento o si trovi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o sia in corso nei suoi confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e 186 – bis del Regio Decreto n. 267 del 16 Marzo 1942;

c) la stazione appaltante abbia dimostrato con mezzi adeguati che l'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;

c-bis) l'operatore economico abbia tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure abbia fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero abbia omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

c-ter) l'operatore economico abbia dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione, che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili; su tali circostanze, la stazione appaltante motiva anche con riferimento al tempo trascorso dalla violazione e alla gravità della stessa;

c-quater) l'operatore economico abbia commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato;

- d) la partecipazione dell'operatore economico determini una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2, del Codice, non diversamente risolvibile;
- e) una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67 del Codice, non possa essere risolta con misure meno intrusive;
- f) l'operatore economico sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81;
- f-bis) l'operatore economico presenti nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti, documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- f-ter) l'operatore economico sia stato iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'A.N.A.C. per avere presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;
- g) l'operatore economico sia stato iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per avere presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- h) l'operatore economico che abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55. *(L'esclusione ha durata di un anno, decorrente dall'accertamento definitivo della violazione, e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa);*
- i) l'operatore economico che non presenti la certificazione di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999 n. 68, ovvero non autocertifichi la sussistenza del medesimo requisito. A tal proposito dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 17 testé citato, di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, in quanto: **[] soggetto [] non soggetto**
- i) l'operatore economico che sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 s.m.i.;
- l) l'operatore economico che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 maggio 1991 n. 152 convertito con modifiche dalla Legge 12 luglio 1991 n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 *(la circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal Procuratore della Repubblica procedente all'A.N.A.C., la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio);*
- m) l'operatore economico che si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.
- (Le cause di esclusione previste dal presente articolo (cioè art. 80 del Codice) non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del D.L. 8 giugno 1992 n. 306 convertito con modifiche dalla Legge 7 agosto 1992 n. 356, o degli articoli 20 e 24 del D. Lgs. n. 159 del 6 settembre 2011 s.m.i., ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento).*
- l'assenza delle altre cause di esclusione di cui agli artt. 45, 47 e 48 del Codice;

- il fatto che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso errore grave;
 - ai sensi dell'art 1-bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, così come modificata dal D.L. 210/2002, convertito in L. 266/2002, le imprese concorrenti (ogni impresa facente parte del raggruppamento in caso di A.T.I.) dovranno inoltre dichiarare: "di non essersi avvalse di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001", ovvero "di essersi avvalse di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001 ma che il periodo di emersione si è concluso";
 - di non avere, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37, comma 1, del D.L. 78/2010 convertito in L. n. 122/2010 e s.m.i., sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list", elencati nel decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e nel decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001; oppure: di avere sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list";
 - l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 53, comma 16-ter), del D.Lgs. 165/2001 inerente il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione per i soggetti privati che hanno concluso contratti o conferito incarichi di attività lavorativa o professionale ai soggetti indicati nel citato comma 16-ter) nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico servizio. A tal fine dovrà essere dichiarato:
 - che non sono stati conclusi contratti o conferito incarichi di attività lavorativa o professionale ai soggetti di cui all'art. 53, comma 16 ter), D.Lgs. 165/2001 oppure (qualora l'impresa abbia concluso contratti o conferito incarichi di attività lavorativa o professionale ai soggetti sopraindicati) dovrà essere dichiarato:
 - l'elenco dei medesimi con l'indicazione della Pubblica Amministrazione delle funzioni e del periodo in cui si è svolto il rapporto di pubblico impiego;
 - i nominativi dei titolari/legali rappresentanti, amministratori, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione, vigilanza o di controllo soci/dipendenti con poteri decisionali con riferimento al procedimento di gara (art. 1, comma 9, lett. e) Legge 190/2012);
 - l'intenzione di ricorrere al subappalto ai sensi dell'art 105, D.Lgs. 50/2016 s.m.i. ovvero l'intenzione di non ricorrere al subappalto ai sensi dell'art 105, D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
- Si precisa che la mancata indicazione di quanto previsto al presente punto vale come dichiarazione di non ricorrere al subappalto.
- di fare affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione di cui al Disciplinare di Gara, secondo le seguenti indicazioni (art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.), ovvero di non fare affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione di cui al presente bando di gara;
 - di essere a conoscenza di tutti gli adempimenti derivanti dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. in materia di sicurezza sul lavoro;
 - di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara e relativi allegati, nel capitolato speciale d'appalto e gli altri elaborati di progetto a base di gara, nonché nel Protocollo d'intesa stipulato in data 23.10.2006 con le organizzazioni sindacali e imprenditoriali di categoria, per contrastare il lavoro nero e l'evasione contributiva nell'esecuzione dei lavori pubblici di competenza dell'Amministrazione comunale e nel Protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190) e nel Protocollo d'Intesa in materia di affidamento dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi dopo il correttivo al Codice dei contratti pubblici approvato con D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. avente ad oggetto: "Valorizzazione della qualità negli appalti e dei principi di legalità", approvato con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 165 del 04.10.2018, legalmente esecutiva, e sottoscritto con le Associazioni di categoria in data 18 ottobre 2018, in atti al P.G. 2018/132414 in pari data,

consultabile sul Profilo di Committente all'indirizzo web <http://www.municipio.re.it/gare>. pubblicati sul profilo di committente dell'Ente all'indirizzo <http://www.comune.re.it/gare>;

- di aver preso visione della documentazione di progetto e del PSC, nonché di essere a conoscenza dei luoghi ove insisterà il cantiere e di accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutte le disposizioni contenute nei documenti di progetto e nel PSC;
- di avere preso visione dei disegni esecutivi e di progetto, del capitolato generale di appalto dei lavori pubblici, del capitolato speciale d'appalto parte I e parte II e di tutti gli altri allegati ed elaborati tecnici, dando atto che le opere da compensare, sono tutte (e solo) quelle identificabili o ricavabili da tali allegati;
- di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati e i prezzi offerti nel loro complesso remunerativi, nonché di essere a conoscenza che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, le proposte presentate in sede di gara che compongono l'"Offerta Tecnica" saranno parti integranti del contratto, comprese nel prezzo di contratto offerto in sede di gara;
- di aver effettuato una verifica della reperibilità sul mercato dei materiali e della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità, alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze, generali e particolari, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali contenute nel capitolato speciale d'appalto e sull'esecuzione dei lavori, nonché di tutte le garanzie poste a carico dell'appaltatore ai sensi dell'art. 93, art. 35 comma 18 del D.Lgs. n. 50/2016 e dei relativi oneri;
- di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara resta comunque fissa ed invariabile;
- il fatto che l'offerta tiene conto degli oneri previsti per garantire l'esecuzione dei lavori nel pieno rispetto delle norme di sicurezza e igiene del lavoro, nonché degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti ed accordi locali vigenti nel luogo sede dell'appalto;
- di essere stati messi a conoscenza di tutte le condizioni in cui verranno eseguiti i lavori e pertanto di presentare un'offerta ponderata;
- di essere a conoscenza che l'importo del contratto, come determinato in sede di gara, ricomprende anche le eventuali migliorie offerte;
- di impegnarsi, qualora risultasse aggiudicatario in via definitiva, al rispetto di quanto previsto all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- di essere a conoscenza che la sottoscrizione del contratto effettuata prima dell'acquisizione delle informazioni di cui all'art. 84, comma 3 del D. Lgs. 159/2011 e sue s.m.i., è sottoposta a condizione risolutiva e che la Stazione Appaltante procederà allo scioglimento del contratto qualora dovessero intervenire informazioni interdittive e di impegnarsi ad inserire in tutti gli eventuali subcontratti la clausola risolutiva espressa, per il caso in cui emergano informative interdittive a carico dei subcontraenti;
- l'attestazione circa l'insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 41 D.Lgs. n. 198/2006 e s.m.i. e di cui all'art. 44 del D.Lgs. n. 286/1998 e s.m.i.;
- l'attestazione circa l'impegno a mantenere valida la propria offerta per almeno 180 giorni dal termine di scadenza della sua presentazione ed eventualmente a prolungare tale validità, a richiesta della S. A.;

- la dichiarazione di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Reggio nell'Emilia, approvato con deliberazione di Giunta comunale I.D. n. 19 del 05.02.2014, riconfermato con successive deliberazioni di G.C. I.D. n. 44 del 19.03.2015 e I.D. n. 18 del 29.01.2016, allegato al codice di comportamento e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto ed eventualmente a prolungare tale validità, a richiesta della Stazione Appaltante;
- di accettare espressamente di produrre, come previsto nel CSA, un Piano di affidamento, con indicazione di tutte le imprese di cui intende avvalersi per l'esecuzione dell'appalto nonché a comunicare tempestivamente ogni variazione o integrazione che dovesse successivamente intervenire in relazione a tale piano di affidamento);
- di impegnarsi, qualora risultasse aggiudicatario in via definitiva, al rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari specificamente sanciti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i. ;
- di essere a conoscenza che la Stazione appaltante si riserva di prendere in **consegna anticipatamente**, parzialmente o totalmente, le opere realizzate anche nelle more del collaudo, con apposito verbale, immediatamente dopo l'accertamento sommario di cui al paragrafo 11.1 del Capitolato Speciale d'Appalto, allegato J, oppure nel diverso termine assegnato dalla direzione lavori, alle condizioni di cui all'art. 230 del Regolamento;
- di indicare il numero di fax e l'indirizzo PEC a cui dichiara di accettare di ricevere le comunicazioni relative alla procedura di affidamento di cui al presente bando di gara, ai sensi art. 76 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi propri e delle imprese sub-contraenti;
- la presa d'atto dell'attivazione da parte dell'Ente del sistema Whistleblowing dipendenti/appaltatori/concessionari/gestori di servizio, e della possibilità di accesso al sistema stesso del Comune di Reggio Emilia, ai fini della segnalazione di condotte illecite di cui siano venuti a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro (art. 54 – bis del D. Lgs. n. 165/2001, commi 1 e 2);
- l'attestazione circa il fatto di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Reg. Ue, n. 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- l'indicazione dei consorziati per quali concorrono i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice e le quote di lavori eseguite da ogni singola impresa;
- la specificazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 93, comma 7, del Codice, come novellato dal D.Lgs. n. 57/2017 (riduzione non cumulabile del 50% garanzie di gara per micro, piccole e medie imprese), che l'operatore economico è una micro, piccola o media impresa;
- di accettare le condizioni e le tempistiche del bando di gara e di nulla avere a pretendere a titolo di indennizzo e risarcimento.

18.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della Delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;

- **documento attestante la garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8, del Codice;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice:

- copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

- **attestazione** rilasciata dalla Stazione appaltante circa l'avvenuta effettuazione del **sopralluogo** obbligatorio.

18.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 18.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori

economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

Il Concorrente allega la dichiarazione, conforme al modello All. A4, di accettazione dei Protocolli d'intesa, antimafia e di legalità in cui si obbliga, in caso di aggiudicazione:

- a produrre un Piano di affidamento, con indicazione di tutte le imprese di cui intende avvalersi per l'esecuzione dell'appalto nonché a comunicare tempestivamente ogni variazione o integrazione che dovesse successivamente intervenire in relazione a tale piano di affidamento;
 - ad inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa per il caso in cui emergano informative interdittive a carico di subcontraente;
 - a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni eventuale variazione dei dati riportati nei certificati camerali propri e delle imprese sub-contraenti e, in particolare, ogni variazione intervenuta relativa ai soggetti che hanno la rappresentanza legale e/o l'amministrazione dell'impresa e al direttore tecnico;
 - a produrre, per l'aggiudicataria prima della stipula del contratto e per le eventuali imprese subappaltatrici in fase di autorizzazione al subappalto ai sensi dell'art. 1, comma 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187, dichiarazione relativa alla composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto;
- In caso di partecipazione in RTI, dovrà essere prodotta la dichiarazione, conforme al modello All. A5;

19. CONTENUTO DELLA BUSTA “B - OFFERTA TECNICA”

La busta “B – *Lavori di riqualificazione energetica di edificio E.R.P. in Reggio Emilia - via Pasteur 10/1*” - CIG: 8198629AAC - *Offerta tecnica*” contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) una relazione TECNICA, redatta in lingua italiana (paragrafo 21 del presente bando di gara);
- b) dichiarazione di impegno APE – modello A (file Progetto Esecutivo – Criteri di Valutazione Offerta)
- c) dichiarazione di impegno CRITER – modello B (file Progetto Esecutivo – Criteri di Valutazione Offerta).

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra i criteri e sotto-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 21 e secondo le specifiche e con gli effetti di cui al Progetto Definitivo-Esecutivo – Criteri di valutazione offerta che accede al presente Bando – Disciplinare.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nella documentazione sopra indicata non dovrà essere contenuta, **a pena di esclusione** dalla procedura di gara, alcuna indicazione sull'offerta economica.

I documenti vanno compilati senza osservazioni, restrizioni e condizioni di sorta; eventuali correzioni devono essere espressamente confermate e sottoscritte a pena di esclusione dell'offerta.

Si precisa inoltre che le proposte migliorative e i lavori da eseguire per renderle funzionali e funzionanti non devono comportare costi aggiuntivi per il Comune di Reggio nell'Emilia e pertanto si intendono comunque remunerate entro il prezzo complessivamente offerto. Dette migliorie inoltre non dovranno comportare un aumento del termine di esecuzione dell'appalto.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda al paragrafo 18.1; in caso di raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione o consorzio.

20. CONTENUTO DELLA BUSTA “C - OFFERTA ECONOMICA”

Nella busta “C - **Lavori di riqualificazione energetica di edificio E.R.P. in Reggio Emilia - via Pasteur 10/1**”- **CIG: 8198629AAC - Offerta Economica**” devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i documenti di cui ai seguenti capoversi:

Dichiarazione offerta economica - in bollo da € 16,00, conforme tassativamente al modello All. C (ovvero al modello All. C1 per l'ipotesi pertinente) al presente bando integrale, sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore deve contenere:

- l'indicazione **del ribasso percentuale unico (in cifre e in lettere)** sull'importo a corpo a base di gara, al netto di IVA e/o di altre imposte o contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.
In caso di contrasto tra ribasso offerto in cifre e in lettere sarà tenuta in considerazione l'offerta in lettere.
- la stima dei **costi aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice (ad esclusione delle forniture senza posa in opera, dei servizi di natura intellettuale e degli affidamenti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del Codice);
Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- la stima dei **costi della manodopera**;
- la specifica che, in caso di contrasto tra ribasso offerto in cifre e in lettere, sarà tenuta in considerazione l'offerta in lettere;
- che l'offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa e, comunque per l'intera durata della procedura di gara;
- di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo e che la stessa offerta, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 18.1.

L'offerta economica indeterminata, plurima, incompleta, condizionata o parziale comporterà l'esclusione. L'offerta economica in aumento rispetto al prezzo a base d'asta comporterà l'esclusione. L'impresa concorrente dovrà indicare il ribasso percentuale offerto fino alla terza cifra decimale.

Con l'importo finale globale offerto, derivante dall'applicazione del ribasso unico percentuale - espresso sia in cifre che in lettere - sull'importo a base di gara, oneri della sicurezza esclusi, da considerarsi remunerativo anche delle migliori offerte che verranno eventualmente inserite nel contratto ad insindacabile giudizio della stazione appaltante, si intendono compensati ogni spesa principale, provvisoria ed accessoria, ogni fornitura principale ed accessoria, ogni montaggio,

ogni allaccio, ogni consumo, l'intera mano d'opera, ogni trasporto, lavorazione o magistero ed ogni spesa in genere per eseguire le forniture e le opere secondo quanto previsto nel capitolato speciale, nonché le spese generali e l'utile d'impresa, con esclusione della sola I.V.A.

Resta salva la facoltà per l'Amministrazione di disporre indagini sulla potenzialità e capacità finanziaria, economica e tecnica oltre l'accertamento d'ufficio, di fatti, stati e qualità autocertificati ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000.

21. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del contratto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo – ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice, all'esito della procedura di gara condotta dalla commissione giudicatrice nominata dall'Amministrazione comunale ai sensi dell'art. 77, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016.

Si procederà ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 alla determinazione e verifica delle offerte anormalmente basse.

Le ditte che intendono partecipare alla procedura di gara dovranno consegnare, a pena di esclusione, tutti gli elaborati facenti parte dell'offerta tecnico-economica come descritti nella seguente tabella.

La scelta dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il Metodo Aggregativo Compensatore.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

OFFERTA	PUNTEGGIO MASSIMO
Qualitativa	80
Quantitativa	20
TOTALE	100

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata in base alle **proposte in merito ai Criteri Oggetto di Valutazione** indicati nella seguente tabella:

n.	Criteri oggetto di valutazione	Punteggi o max	n.	sottocriteri	Sottopunteggio max	Parametri di valutazione per l'attribuzione del punteggio	Elaborati
Qualitativi – Offerta Tecnica							
01	PROPOSTE TECNICHE INTEGRATIVE E MIGLIORATIVE	70	01.1	Mitigazione dell'impatto del cantiere: soluzioni proposte dal concorrente, a proprie spese, per ridurre al minimo l'impatto del cantiere sui residenti nella palazzina e promuovere l'intervento nel	40	La proposta presentata verrà valutata in base alle seguenti indicazioni, con particolare riguardo all'informazione e assistenza ai residenti, in relazione ai lavori previsti, per i quali occorrerà mitigare l'impatto del cantiere anche dal punto di vista visivo e	Relazione su massimo 4 facciate formato A4. La relazione può contenere testi, diagrammi e immagini.

				quartiere, corredata da elaborati grafici esplicativi.		comunicativo. Poiché le lavorazioni verranno eseguite in edifici abitati sarà necessario presentare in fase di offerta un documento e degli elaborati dedicati alla gestione del cantiere e dei rapporti con i residenti. Verrà valutata l'informazione e l'assistenza ai residenti in relazione ai lavori previsti.	
			01.2	Redazione delle Attestazioni di Prestazione Energetica (APE)	15	Verrà valutato l'impegno, senza oneri aggiuntivi per la Stazione appaltante e/ o il Condominio e pertanto a totale carico del concorrente, alla redazione delle Attestazioni di Prestazione Energetica (APE) per i singoli alloggi mediante certificatore di gradimento della stazione appaltante (si vedano le specifiche indicate più sotto)	DICHIARAZIONE di impegno/non impegno, da rendersi in carta libera e con firma non soggetta ad autentica, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Tale dichiarazione, predisposta come da mod. A allegato dovrà essere distinta dalla relazione tecnica e inserita, corredata da copia carta identità in corso di validità, nella busta Offerta Tecnica.
			01.3	Servizio di accatastamento CRITER nonché manutenzione periodica delle caldaie singole	15	Verrà valutato l'impegno, senza oneri aggiuntivi per la Stazione appaltante o i residenti e pertanto a totale carico del concorrente: <ul style="list-style-type: none"> - a svolgere il servizio di accatastamento CRITER (compresi interventi volti a garantirne la regolare iscrizione) - alla manutenzione periodica delle caldaie singole ai sensi del Regolamento Regionale 03.04.2017 n. 1 per almeno 5 anni successivi alla registrazione 	DICHIARAZIONE di impegno/non impegno, da rendersi in carta libera e con firma non soggetta ad autentica, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Tale dichiarazione, predisposta come da mod. B allegato dovrà essere distinta dalla relazione tecnica e inserita, corredata da copia carta identità in corso di validità, nella busta Offerta Tecnica.

						CRITER ad un prezzo massimo di € 60,00 +IVA annuo a caldaia, da fatturarsi direttamente all'utilizzatore della caldaia (si vedano le specifiche indicate più sotto)	
02	ORGANIZZAZIONE E LOGISTICA DEL CANTIERE, IMPIEGO DI PERSONALE ED ESECUZIONE DEI LAVORI	10	02.1	Modalità di interazione con la Direzione Lavori in merito a: chiarimento dei dettagli esecutivi, adempimenti del piano di sicurezza, aspetti logistici.	4	La valutazione sarà basata sul grado di approfondimento, la coerenza e la fattibilità delle proposte.	Relazione su massimo 4 facciate formato A4. La relazione può contenere testi, diagrammi e immagini.
			02.2	Direttore tecnico del cantiere	2	La valutazione sarà basata sull'esperienza professionale in relazione ad opere affini per tipologia e importo	Curriculum su massimo 2 facciate A4
			02.3	Capocantiere	2	La valutazione sarà basata sull'esperienza professionale in relazione ad opere affini per tipologia e importo	Curriculum su massimo 2 facciate A4
			02.4	Procedure di gestione della qualità: controllo dei materiali e delle lavorazioni, tempi della messa a disposizione della documentazione "As built" e delle certificazioni degli impianti	2	La valutazione sarà basata su: affidabilità, coerenza e fattibilità dei sistemi di controllo dei materiali e lavorazioni; sui tempi di consegna della documentazione.	Relazione su massimo 4 facciate formato A4.
Quantitativi – Offerta Economica							
01	RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO SUL PREZZO A BASE DI GARA	20				L'attribuzione del punteggio sarà effettuata secondo la seguente formula: $Pa = (Ro/Rmax) \times Pmax$ Pa= Punteggio attribuito a ciascuna offerta Pmax= Punteggio	Dichiarazione a firma del legale rappresentante con indicazione del ribasso offerto

						massimo Ro= Ribasso offerto Rmax= Ribasso massimo tra tutti i ribassi offerti Il risultato sarà arrotondato a tre decimali.	
Totale		100					

REDAZIONE APE

L'intervento di riqualificazione energetica si configura come una ristrutturazione importante (di II° livello) ai sensi della DGR 967/2015 con notevole influenza sulle prestazioni energetiche dell'edificio.

Si richiede quindi al concorrente aggiudicatario di procedere, a conclusione degli interventi, all'emissione/aggiornamento di Attestati di Prestazione Energetica (APE) per tutti gli alloggi del complesso edilizio.

Gli APE dovranno essere:

- redatti secondo le modalità di calcolo descritte nella DGR 1275/2015 – Allegato A-3 (con assoluta esclusione di metodi semplificati);
- predisposti da tecnici abilitati iscritti all'Ordine o al Collegio professionale di competenza e in condizioni di imparzialità e indipendenza e assenza di conflitto di interessi rispetto al concorrente e altri soggetti coinvolti direttamente o indirettamente nel processo edilizio (produttori dei materiali e di componenti, etc.);
- emessi da soggetti certificatori regolarmente accreditati presso l'Organismo regionale dell'Emilia Romagna e quindi dotati dei requisiti di cui al DPR 75/2013, capacità organizzative, gestionali e operative conformi alle disposizioni della DGR 1275/2015;
- trasmessi e registrati, con oneri a carico del proponente, nel Sistema Accreditamento Certificazione Energetica (SACE);
- trasmessi in copia digitale formato p7m e xml alla stazione appaltante e forniti in copia cartacea conforme all'originale a ciascun inquilino. Alla stazione appaltante dovrà inoltre essere fornita copia del modello di calcolo, schede e materiale di rilievo e altra documentazione utilizzata ai fini del calcolo delle prestazioni energetiche.

Il tecnico incaricato opererà secondo le indicazioni dell'allegato A-2 della DGR 1275/2015 con l'aggiunta di almeno n.3 sopralluoghi in corso d'opera nelle fasi maggiormente incidenti sulle prestazioni energetiche del sistema edificio-impianto (i sopralluoghi andranno concordati con la Direzione Lavori e il C.S.E.).

Il proponente dovrà comunicare prima dell'inizio dei lavori il nominativo del soggetto certificatore.

CONTROLLO/MANUTENZIONE E ISCRIZIONE AL "CRITER DEGLI IMPIANTI TERMICI"

Il nuovo regolamento regionale n.1 del 3 aprile 2017 introduce nuove disposizioni in materia di esercizio, controllo, manutenzione e ispezione degli impianti termici per la climatizzazione invernale e la produzione di ACS con l'istituzione di un Catasto Regionale degli Impianti Termici (denominato CRITER).

Al fine di garantire la corretta funzionalità/manutenzione e l'allineamento normativo degli impianti individuali presenti, si richiede al concorrente di procedere su tutti gli impianti autonomi presenti con:

- a) esecuzione di lavorazioni di adeguamento/revisione di componenti, apparecchiature, dispositivi e sul sistema di aspirazione e scarico fumi in modo da garantire la rispondenza normativa degli impianti termici esistenti;
- b) registrazione (ove non presente) degli impianti termici al CRITER e targatura degli stessi;
- c) emissione e contemporanea registrazione digitale al CRITER del "libretto d'impianto per la climatizzazione" (o solo aggiornamento ove presente) redatto sulla base del modello regionale vigente;
- d) il controllo funzionale e manutenzione dell'impianto termico eseguita da ditte abilitate ai sensi del DM 37/08 con emissione di apposito rapporto rilasciato in copia al responsabile dell'impianto;
- e) il controllo dell'efficienza energetica e funzionale dell'impianto termico al fine di verificare il rispetto dei livelli minimi previsti dalla normativa vigente eseguito in conformità alle indicazioni del regolamento regionale citato e del DPR 74/2013. Il controllo deve essere eseguito da ditte abilitate ai sensi del DM 37/08 con emissione di rapporto di controllo registrato al CRITER e rilasciato in copia cartacea al responsabile dell'impianto;

Il concorrente aggiudicatario dovrà comunicare alla stazione appaltante il codice univoco di targatura degli impianti termici.

L'attività indicata avverrà con le seguenti modalità:

- i punti a), b), c) e d) e) dovranno essere eseguiti a totale carico del concorrente all'atto dell'inizio della prima stagione di riscaldamento prevista (15 ottobre 2018) e non oltre il 31/12/2018. Il proponente dovrà entro 15 giorni dall'inizio dell'attività comunicare il nominativo del ditta abilitata ai sensi del DM 37/08 che eseguirà le attività;
- disponibilità all'esecuzione dei controlli funzionali e di efficienza energetica degli impianti secondo i termini normativi per i successivi anni 5 ad un prezzo concordato annuo ad alloggio di € 60,00 IVA esclusa. L'attività dovrà essere concordata con l'utilizzatore dell'impianto e il compenso andrà fatturato direttamente allo stesso.

Per ogni **CRITERIO OGGETTO DI VALUTAZIONE** il concorrente deve fornire gli Elaborati indicati nella tabella precedente **ponendo attenzione a:**

- presentare gli elaborati solo ed esclusivamente nel formato indicato;
- allegare la documentazione che riterrà utile e necessaria al fine di evidenziare i punti di forza della proposta presentata, avendo cura di far risaltare gli aspetti che ritiene particolarmente qualificanti, quali, a titolo indicativo, dépliant, schede e dati tecnici, certificazioni ed omologazioni, e qualsiasi altro documento idoneo alla valutazione della proposta presentata. Si precisa che, nel caso in cui i suddetti documenti siano redatti in lingua diversa dall'italiano, dovranno obbligatoriamente essere corredati da traduzione in italiano;
- presentare solo ed esclusivamente documentazione relativa agli elementi indicati senza allegare dépliant generici o altra documentazione non attinente. La documentazione aggiuntiva non attinente non verrà valutata;
- **fare sottoscrivere ogni documento che compone l'offerta tecnica dal legale rappresentante;**
- suddividere la suddetta documentazione tecnica in sottofascicoli per ogni **CRITERIO OGGETTO DI VALUTAZIONE**, indicando sul frontespizio di ogni sottofascicolo il **CRITERIO OGGETTO DI VALUTAZIONE** a cui si riferisce;

La presentazione di documentazione tecnica ed esplicativa in forma difforme da quanto sopra riportato sarà valutata negativamente.

Sarà valutata negativamente la proposta descritta in modo generico nel quale non siano indicate nel dettaglio le caratteristiche.

Il punteggio verrà attribuito nel seguente modo:

- Ai CRITERI OGGETTO DI VALUTAZIONE per i quali il concorrente non presenti alcuna proposta verrà assegnato punteggio zero;
- Ai CRITERI OGGETTO DI VALUTAZIONE per i quali il concorrente presenti la propria proposta, ciascun commissario di gara attribuirà in modo discrezionale un coefficiente variabile tra zero e uno, da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile al singolo Criterio, poi verrà calcolata la media dei punteggi attribuiti da ciascun commissario.

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi agli elementi di valutazione di natura qualitativa dell'offerta tecnica (OFFERTA TECNICA QUALITATIVA), sono attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, sulla base dei seguenti criteri motivazionali:

Coefficiente Criterio motivazionale

0,0 Assente- completamente negativo

0,1 Quasi del tutto assente – quasi completamente negativo

0,2 Negativo

0,3 Gravemente insufficiente

0,4 Insufficiente

0,5 Appena insufficiente

0,6 Sufficiente

0,7 Discreto

0,8 Buono

0,9 Ottimo

1,0 Eccellente

Si compirà, quindi, la media aritmetica dei coefficienti assegnati da ogni commissario (con arrotondamento alla seconda cifra decimale) relativamente ad ogni singolo elemento di valutazione.

È importante sottolineare che:

- la proposta, riportata nell'offerta tecnica è vincolante per il concorrente ma non per l'Amministrazione: in particolare l'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di accettare o meno le singole proposte qualitative offerte dal concorrente in sede di gara. Le proposte accettate dall'Amministrazione andranno a costituire parte integrante delle previsioni contrattuali e la mancata realizzazione delle stesse costituirà grave inadempimento degli obblighi contrattuali, ai sensi dell'art. 10.4 del capitolato di appalto. Nel caso in cui le proposte qualitative non vengano accettate, rimarranno valide le originarie previsioni progettuali.
- tutto ciò che sarà riportato nell'offerta tecnica proposta dal concorrente, per le eventuali aggiunte di materiali, prodotti, servizi, forniture, lavori o per l'eventuale progettazione aggiuntiva sarà a totale carico dell'offerente compensato nell'importo totale dell'opera previsto in Capitolato, comprese tutte le modifiche al progetto a base di gara conseguenti alle proposte offerte;

- quanto riportato nelle descrizioni dettagliate delle voci riportate negli elaborati a base di gara è da considerarsi il “minimo inderogabile” richiesto dall’Amministrazione e il mancato rispetto di tale “minimo inderogabile” da parte del concorrente sarà riconosciuto “non conforme” e oggetto di esclusione dalla partecipazione.

Non saranno prese in considerazione proposte qualitative che non siano corredate della documentazione richiesta.

Si specifica che gli elementi di testo, diagrammi e immagini di cui possono comporsi le “relazioni” indicate nella colonna “ELABORATI” della tabella sopra-riportata al punto 21, **non possono eccedere il numero e la forma delle facciate ammesse.**

22. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

22.1 Apertura della busta A – Verifica documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **16/03/2020** alle ore **11:30** presso il Servizio Appalti e Contratti - U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti, Via San Pietro Martire 3 – 41121 Reggio nell’Emilia (Palazzo Prini) e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico/PEC in tempo utile e comunque prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico/PEC in tempo utile e, comunque prima della data fissata.

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l’integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente bando/disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 8 del presente Bando-Disciplinare di gara;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all’art. 29, comma 1, del Codice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal RUP alla commissione giudicatrice: i plichi, nel periodo fra il loro arrivo e la prima seduta pubblica di gara, sono conservati in armadio blindato; successivamente le buste delle offerte economiche, previa verifica della loro integrità, sono inserite in altra busta della stazione appaltante, che viene sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal RUP per essere quindi custodita in apposito armadio blindato sino alla seduta pubblica conclusiva della gara. Le buste con la documentazione amministrativa e tecnica sono conservate a cura del RUP.

Ai sensi dell’art. 85, comma 5, primo periodo, del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i

documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla Delibera n. 157/2016.

22.2 Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi degli artt. 77 e 216, comma 12, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e successivamente alla conclusione della prima seduta di ammissione/esclusione dei concorrenti ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice e del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

22.3 Apertura delle buste B e C – Valutazione delle offerte tecniche ed economiche

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente bando-disciplinare. Provvederà, quindi, a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

In una o più sedute riservate la commissione, all'uopo nominata, procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente bando - disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

In una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa attribuzione dei punteggi, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 21.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, sommando, relativamente a ciascun concorrente, i punteggi relativi all'offerta tecnica e all'offerta economica

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sulla qualità (offerta tecnica).

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede a formulare la proposta di aggiudicazione.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto **22.4**.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22.4 Verifica di anomalia delle offerte.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, (comma 6 - ultimo paragrafo - del Codice) il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

In particolare la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi ai prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando integrale di gara, ovvero il costo della manodopera inferiore a quella indicata dalla Stazione appaltante nel presente bando integrale di gara (vedi precedente punto 1).

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 22.5.

22.5 Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP, con l'eventuale supporto della commissione di gara, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al Servizio Appalti, Contratti, tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d), del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1, del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero in modalità elettronica, secondo le norme vigenti per la Stazione Appaltante in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante o mediante scrittura privata, con oneri a carico dell'operatore economico aggiudicatario.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i..

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

23. CONSEGNA ANTICIPATA

La Stazione appaltante si riserva di prendere in consegna anticipatamente, parzialmente o totalmente, le opere realizzate anche nelle more del collaudo, con apposito verbale, immediatamente dopo l'accertamento sommario di cui al paragrafo 11.3 del Capitolato Speciale d'Appalto, allegato J, oppure nel diverso termine assegnato dalla direzione lavori, alle condizioni di cui all'art. 230 del Regolamento.

Qualora la Stazione appaltante si avvalga di tale facoltà, che verrà comunicata all'Appaltatore per iscritto, lo stesso Appaltatore non può opporvisi per alcun motivo, né può reclamare compensi di sorta. L'Appaltatore può chiedere che il verbale, o altro specifico atto redatto in contraddittorio, dia atto dello stato delle opere, onde essere garantito dai possibili danni che potrebbero essere arrecati alle opere stesse.

La presa in consegna anticipata da parte della Stazione appaltante avviene nel termine perentorio fissato dalla stessa per mezzo del Direttore dei lavori o per mezzo del responsabile del procedimento, in presenza dell'Appaltatore o di due testimoni in caso di sua assenza.

Qualora la Stazione appaltante non si trovi nella condizione di prendere in consegna anticipatamente le opere dopo l'ultimazione dei lavori, l'Appaltatore non può reclamare la consegna ed è altresì tenuto alla gratuita manutenzione fino ai termini previsti dal Capitolato Speciale.

La stazione appaltante può disporre lo sgombero in maniera tempestiva del suolo pubblico e di uso pubblico, delle aree di cantiere e di deposito, mediante ordine di servizio del R.U.P., su richiesta del Direttore dei Lavori, per necessità inerenti all'agibilità dell'opera. Lo sgombero avviene previa ricognizione da parte della Direzione Lavori e dell'organo di collaudo, se costituito, per garantire la sicurezza e l'agibilità dei luoghi, pur restando a completo carico dell'Appaltatore la manutenzione dell'opera.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente in via esclusiva il Foro di Reggio nell'Emilia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 28 comma 3 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, il Comune di Reggio Emilia con sede in Piazza Prampolini 1 – Telefono 0522/456111, Titolare del trattamento dei dati personali, con il presente contratto nomina l'Appaltatore quale Responsabile trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento dell'attività. L'Appaltatore si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'espletamento delle attività connesse al presente contratto e per la durata prevista dal contratto stesso.

Il trattamento dei dati avviene per le finalità di affidamento di contratti pubblici di forniture, servizi, lavori e concessioni ai sensi del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. e per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 co. 5 della Legge n. 136/2010 s.m.i.

L'Appaltatore dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalla predetta legge in carico al Responsabile del trattamento, in modo particolare, quelli previsti dall'Art. 28 (Responsabile del trattamento) e quelli previsti dall'Art. 30 co. 2 (Tenuta del Registro delle attività di trattamento) e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato delle persone autorizzate al trattamento dei dati garantendo il loro impegno alla riservatezza.

L'Appaltatore si impegna altresì ad adottare le misure di sicurezza del trattamento previste dall'art. 32 del Regolamento UE 2016/679.

La firma in calce alla "Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva" di cui all'Allegato A1, varrà anche quale autorizzazione al trattamento dei dati personali, limitatamente e ai fini della presente gara.

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente contratto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi e comunque in ottemperanza degli obblighi previsti dal Regolamento UE 2016/679.

Il Responsabile per la Protezione dei dati per il Comune di Reggio Emilia è Lepida S.p.A. - Via della Liberazione, 15 – Bologna – Tel. 051/6338800 – Email: dpo-team@lepida.it.

26. WHISTLEBLOWING DIPENDENTI APPALTATORI/CONCESSIONARI/GESTORI DI SERVIZIO.

In dicembre 2018 il Comune di Reggio Emilia ha attivato la piattaforma informatica dedicata al "whistleblowing" che permette ai dipendenti, agli appaltatori, ai concessionari di segnalare, con garanzia di riservatezza, illeciti, abusi, illegalità o irregolarità lesivi dell'interesse pubblico.

L'Appaltatore/Il Concessionario/Il Gestore di Servizio, partecipando alla procedura di gara indetta dal Comune di Reggio Emilia, prende atto dell'attivazione da parte dell'Ente del sistema suddetto, comunicando ai propri dipendenti/collaboratori interessati, tramite e-mail dedicata, la possibilità di accesso al sistema di whistleblowing del Comune di Reggio Emilia, ai fini della segnalazione di condotte illecite di cui siano venuti a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro (art. 54 bis del D. Lgs. n. 165/2001, commi 1 e 2).

Detta e-mail è inoltrata per conoscenza al Comune di Reggio Emilia.

L'Appaltatore/Il Concessionario/Il Gestore di Servizio si impegna solennemente a non adottare misure ritorsive nei confronti dei segnalanti.

Il software è conforme alla legge n. 179/2017 nonché alle LINEE GUIDA ANAC, Determinazione n. 6 del 2015 e al Comunicato del Presidente ANAC del 5 settembre 2018. Il software, infatti, con modalità strettamente aderenti alla norma, separa la segnalazione dall'identità del segnalante. L'accesso all'identità del segnalante è concessa esclusivamente al Responsabile della Prevenzione della Corruzione tramite stringente procedura di sicurezza, che registra l'accesso all'identità, con richiesta della specifica motivazione. Dal punto di vista informatico è garantita l'assoluta inviolabilità dei sistemi e la massima riservatezza. Il Responsabile Anticorruzione è l'unico utente in grado di ricevere le segnalazioni attraverso la consolle di amministrazione del software, mantenendole riservate nel rispetto del quadro normativo.

Di seguito il percorso per accedere alla piattaforma attivata dal Comune di Reggio Emilia, messo a disposizione anche dei dipendenti delle imprese fornitrici.

www.comune.re.it – Il Comune>Amministrazione trasparente>Altri contenuti>Prevenzione della corruzione>whistleblowing.

Nella medesima sezione sono disponibili il manuale operativo per le modalità di segnalazione e i relativi moduli.

27. INFORMAZIONI ULTERIORI

I pagamenti avverranno con le modalità previste nel CSA.

La falsa dichiarazione comporta sanzioni penali e costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

Non sono ammesse offerte al rialzo, condizionate o parziali.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara i concorrenti per i quali non sussista adeguata affidabilità professionale in quanto, anche in base ai dati contenuti nel Casellario informatico dell'Autorità, risultino essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati da diverse stazioni appaltanti.

Le imprese concorrenti non potranno pretendere alcun compenso o indennizzo in relazione alla partecipazione alla gara.

Per le fasi successive all'aggiudicazione definitiva trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e, in generale, di cui al Codice e al D.P.R. 207/2010 per le parti in vigore.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa rinvio al capitolato speciale d'appalto e agli altri documenti di gara.

28. PROTOCOLLI DI INTESA

- ✓ Gli Enti Locali Territoriali della Provincia di Reggio Emilia hanno stipulato i seguenti Protocolli di Intesa:
- ✓ "Protocollo di intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici";
- ✓ "Protocollo di intesa contro il lavoro nero ed irregolare e l'evasione contributiva negli appalti di opere e lavori pubbliche";
- ✓ "Protocollo di Intesa per la Valorizzazione della qualità negli appalti e dei principi di legalità".
- ✓ I Protocolli di Intesa di cui ai precedenti commi, da considerarsi parte integrante e sostanziale

del presente Bando integrale, sono reperibili al seguente indirizzo:
<http://www.comune.re.it/gare>.

- ✓ Le clausole di tutti i Protocolli di Intesa di cui al presente articolo, integrano le clausole del Contratto di Appalto e devono intendersi vincolanti ad ogni effetto per l'Appaltatore.

29. TRASPARENZA E PROCEDURE DI RICORSO

Ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., ogni atto relativo alla presente procedura di affidamento, sarà pubblicato e aggiornato sul Profilo di Committente, nella Sezione "Amministrazione trasparente", con applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33 del 2013.

Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'art. 120 del codice del processo amministrativo, saranno altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico – finanziari e tecnico – organizzativi.

Contestualmente alla pubblicazione di cui sopra, verrà dato avviso ai concorrenti, mediante PEC o strumento analogo negli altri Stati membri, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico – finanziari e tecnico – organizzativi, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti (Art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.).

Come previsto dall'art. 74 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., la Stazione Appaltante offrirà un accesso gratuito, illimitato e diretto, per via elettronica, ai documenti di gara a decorrere dalla data di pubblicazione del bando di gara. L'indirizzo Internet presso il quale i documenti di gara sono accessibili è <http://www.comune.re.it/gare>.

Contro il bando di gara per quanto autonomamente lesivo, contro il provvedimento di aggiudicazione definitiva o gli eventuali atti di esclusione, può essere proposto ricorso avanti al competente Tribunale Amministrativo Regionale.

Allegati:

All. A1: Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva;

All. A2: Dichiarazione sostitutiva avente ad oggetto assenza cause di esclusione art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I), D.Lgs. n. 50/2016;

All. A3: Dichiarazione sostitutiva cessati dalla carica art. 80, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016;

All. A4: Dichiarazione Protocolli d'intesa contro lavoro nero, antimafia e di legalità;

All. A5: Modello di dichiarazione di impegno a costituire A.T.I. ex art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016;

All. C: Modulo Offerta Economica;

All. C1: A.T.I. - Modulo Offerta Economica;

Documento di gara unico europeo (DGUE);

Schema di contratto di appalto.

Elaborati del progetto esecutivo a base di gara:

- A.1 Relazione Generale
- A.2 Relazione Energetica
- B Documentazione fotografica
- C Capitolato speciale d'Appalto
- D Elenco prezzi unitari

- E Computo metrico estimativo
- F Quadro economico
- G.1 Piano di sicurezza e coordinamento
- G.2 Fascicolo dell'opera – Fascicolo di manutenzione
- H Cronoprogramma
- I Quadro incidenza progettuale della manodopera
- J Schema di contratto
- 1 Corografia – planimetria generale
- 2 Stato di fatto – Piante
- 3 Stato di fatto – Prospetti
- 4 Stato di progetto – Piante
- 5 Stato di progetto – Prospetti
- 6 Stato di progetto – Particolari

Reggio nell'Emilia, li 27/02/2020

Il Dirigente ad interim del Servizio appalti e contratti

dott. Alberto Bevilacqua
Firmato digitalmente a norma di legge