

Proponente: 34.D
Proposta: 2021/2075

del 28/10/2021



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.A.D. 1765

del 29/10/2021

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA RELATIVA ALL'ESECUZIONE DEI SERVIZI DI DIREZIONE DEI LAVORI MISURAZIONE E CONTABILITÀ, ASSISTENZA AL COLLAUDO IN RELAZIONE AL RECUPERO E VALORIZZAZIONE DEL PADIGLIONE MARCHI NELL'AMBITO DEL PRU SAN LAZZARO - SECONDO STRALCIO. CIG: 89459607BA, CPV: 71251000-2, CUP: H85B17000840003

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con atto P.G. n. 106459 del 29/06/2020 il Sindaco del Comune di Reggio Emilia ha conferito al dott. Alberto Prampolini l'incarico di direzione del Servizio Appalti e contratti, con validità dal 01/07/2020 fino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco stesso;
- che con Determinazione n. 17/2021 dell'Amministratore unico di Campus Reggio Emilia S.r.l. del 08.10.2021, costituente determina a contrarre, è stata indetta procedura negoziata ex art. 1 del L. 120/2020, per il contratto in oggetto, con affidamento a CORPO per ciascuna delle prestazioni affidate mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art 95 comma 3 lett b) del D.Lgs. 50/2016, con contestuale approvazione dei relativi documenti progettuali denominati Allegato 4 – schema di contratto”, Allegato 5 Capitolato tecnico prestazionale”, Allegato 6 – Scheda OEV”, Allegato 7 “Parcelle DL DO” e con svolgimento procedura in modalità telematica sulla piattaforma SATER – INTERCENT-ER, recepiti dal Servizio Appalti e Contratti in atti al PG/2021/232273;
- che il RUP (Responsabile Unico del Procedimento) del suddetto intervento è l'Ing. David Zilioli, dirigente del Servizio Reti, Infrastrutture e Mobilità del Comune di Reggio Emilia, mentre il RUP della fase di gara è il dott. Alberto Prampolini, dirigente del Servizio Appalti e Contratti, giusta trasferimento di responsabilità, ex art. 4, comma 1, lettera b) 4° sottoparagrafo del Regolamento comunale dei contratti approvato con Deliberazione di C.C. n. 53/2021;
- che il suddetto responsabile della fase di gara ha di seguito proceduto all'acquisizione del C.I.G. (Codice Identificativo Gara) **89459607BA** afferente alla procedura in argomento;
- che la procedura di gara si svolgerà sulla piattaforma SATER – INTERCENT-ER;
- che il Servizio Appalti e contratti ha proceduto alla predisposizione della attinente documentazione amministrativa, consistente negli allegati al presente atto, non pubblicabili al fine di tutelare la riservatezza della procedura di gara precedentemente al suo inserimento nella suddetta piattaforma telematica:
 - Allegato 1 “Disciplinare di gara”
 - Allegato 2 “Istanza di ammissione alla gara”
 - Allegato 3 “Dichiarazione requisiti di ammissione alla gara”
 - Allegato “Richiesta di visione e/o copia di documenti amministrativi ex L. 241/1990 s.m.i.”;
- che gli operatori economici da invitare alla procedura in oggetto, saranno quelli iscritti all'Albo operatori economici della Unione dei Comuni della Bassa Reggiana alla data del presente atto, come da prescrizioni di cui alla delibera

di Giunta Comunale n. 205 del 15/12/2020 e successivo rinnovo, nelle forme e modi indicati dal RUP dell'intervento ing. David Zilioli con sua nota P.G. 2021/231182.

Ritenuto di dover procedere all'approvazione della documentazione amministrativa afferente alla gara in epigrafe.

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000.

Richiamata la Delibera di Giunta comunale I.D. n. 110 del 25/06/2020, sottoscritta in data 29/06/2020, tra la società partecipata Campus Reggio S.r.l. con socio unico ed il Comune di Reggio Emilia e modificata con successiva Delibera di Giunta comunale I.D. n. 30 del 25/02/2021, con cui si stabilisce che il Comune di Reggio Emilia svolgerà il ruolo di stazione appaltante per la procedura di affidamento di cui trattasi.

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22519/267 del 01/12/2010, come da ultimo modificato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 20/11/2018, in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione A "L'organizzazione".

Richiamato inoltre il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 15/03/2021, in particolare l'art. 4, comma 1, lettera b) 3° sottoparagrafo.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di procedere alla pubblicazione/consegna del bando di gara secondo le modalità di cui al D.Lgs. 50/2016;
2. di approvare la documentazione amministrativa della gara in premessa relativa al contratto in oggetto, consistente nei seguenti allegati, non pubblicabili al fine di tutelare la riservatezza della procedura di gara precedentemente al suo inserimento nella piattaforma telematica SATER INTERCENT-ER:
 - Allegato 1 "Disciplinare di gara"
 - Allegato 2 "Istanza di ammissione alla gara"
 - Allegato 3 "Dichiarazione requisiti di ammissione alla gara"
 - Allegato "Richiesta di visione e/o copia di documenti amministrativi ex L. 241/1990 s.m.i."

IL DIRIGENTE
del Servizio Appalti e Contratti
dott. Alberto Prampolini

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.