

**Proponente: 16.A**  
**Proposta: 2021/482**  
**del 15/12/2021**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1544**  
**del 21/12/2021**

**SERVIZI AI CITTADINI**

**Dirigente: BEVILACQUA Dr. Alberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PROROGA TECNICA AL 30/04/2022, NELLE MORE DELLA CONCLUSIONE DELLE PROCEDURE DI GARA, DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA CENTRALE OPERATIVA DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA - LOTTO 2 SERVIZI ANAGRAFICI. CIG 7483717E9F.

**OGGETTO: PROROGA TECNICA AL 30/04/2022, NELLE MORE DELLA CONCLUSIONE DELLE PROCEDURE DI GARA, DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA CENTRALE OPERATIVA DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA - LOTTO 2 SERVIZI ANAGRAFICI. CIG 7483717E9F.**

## **IL DIRIGENTE**

Premesso:

che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);

che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);

che con deliberazione di Giunta Comunale n. 2021/133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 e relativi allegati;

che con atto P.G. n. 25246 del 31/1/2020, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia, ai sensi degli artt. 50, comma 10, 107 e 109, del D. Lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, ha conferito al dr. Alberto Bevilacqua l'incarico di Dirigente del Servizio Servizi ai cittadini, con decorrenza dal 1/2/2020;

che con atto P.G. n. 25246 del 31/1/2020, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia, ai sensi degli artt. 50, comma 10, 107 e 109, del D. Lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, ha conferito al dr. Alberto Bevilacqua l'incarico di Dirigente del Servizio Servizi ai cittadini, con decorrenza dal 1/2/2020;

che con determinazione dirigenziale n. 58/2019 è stato affidato alla ditta Capodarco cooperativa sociale integrata s.r.l., successivamente trasformata in Acapo cooperativa sociale integrata s.r.l., con sede in Roma, via Cristoforo Colombo 436, P.IVA n. 01030041006, il servizio di gestione della centrale operativa del Comune di Reggio Emilia, lotto2, per il periodo dal 1/2/2019 al 31/1/2021;

che la determinazione dirigenziale n. 461/2018, di indizione della gara, prevedeva a scadenza del contratto la possibilità del rinnovo così come della proroga tecnica dell'appalto;

che il Comune di Reggio Emilia non ha esercitato la facoltà di rinnovo dell'appalto, come previsto dal relativo capitolato, ma intende rivedere le condizioni e prestazioni in modo più aderente alla realtà organizzativa attuale dell'Ente, procedendo pertanto a gara pubblica per un nuovo affidamento;

che la nuova procedura di gara deve a norma di legge è stata approvata nell'ambito del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, con l'attribuzione del relativo codice CUI, in sede di approvazione del bilancio per l'esercizio 2021;

che con determinazione dirigenziale n. 64 del 28/1/2021 è stata disposta la proroga tecnica dell'appalto, come previsto dall'art. 7 del capitolato fino alla data del 31/7/2021, alle medesime condizioni del contratto in scadenza;

che nel frattempo con Pec p.g. 121890 del 26/5/2021 l'ANAC ha comunicato l'avvio di un'istruttoria sul precedente appalto, ai sensi dell'art. 13 del regolamento per l'esercizio dell'attività di vigilanza in materia di contratti pubblici;

che in conseguenza della necessità di seguire le attività di istruttoria ed il suo esito, e per poter determinare le condizioni definitive di gara, si è reso necessario disporre la proroga tecnica del servizio fino al 31/12/2021 avvenuta con determinazione dirigenziale n. 812 del 29/7/2021;

che con determinazione dirigenziale n. 1079 del 7/10/2021 è stata indetta la gara per l'affidamento con durata biennale del servizio;

che in data 13/12/2021 è stato pubblicato sulla piattaforma Sater il bando di gara e la relativa documentazione, con scadenza per la presentazione delle offerte il 17/1/2022;

che con comunicazione p.g. 268790 inviata a mezzo PEC in data 10/12/2021, il Comune ha richiesto alla ditta Acapo la disponibilità alla proroga tecnica dell'appalto, come previsto dall'art. 7 del capitolato fino alla data del 30/04/2022, alle medesime condizioni del contratto in scadenza;

che in data 14/12/2021 la ditta Acapo ha comunicato con Pec prot. 2021/271481 la propria disponibilità;

che nelle more delle procedure necessarie per l'indizione della gara è necessario garantire la continuità del servizio in oggetto, servizio essenziale all'utenza che non può in alcun modo essere sospeso, in particolare nella situazione attuale derivante dalla pandemia da Covid 19 nella quale la risposta telefonica e l'attività di ricevimento degli appuntamenti costituiscono mezzi indispensabili per garantire l'accesso ai servizi anagrafici nelle condizioni previste dalle disposizioni di legge e ministeriali in materia di prevenzione dei rischi per la salute;

che sia la giurisprudenza del Consiglio di Stato (ex multis sentenza sez. V del 08/07/2008 n. 3391; sentenza sez. V dell'11/05/2009 n. 2882, sentenza sez. VI del 16/02/2010 n. 850, sentenza sez. III del 05/07/2013 n. 3580) che l'Anac (deliberazione n. 1 del 29/01/2014, comunicato del 04/11/2015) hanno ritenuto che le Pubbliche Amministrazioni possano ricorrere all'istituto della c.d. "proroga tecnica" del contratto in via del tutto eccezionale e per un periodo di tempo strettamente necessario per consentire l'individuazione del nuovo contraente, in ragione del principio costituzionale di continuità amministrativa;

che pertanto, nelle more delle procedure volte alla conclusione della gara per affidamento del servizio in questione, si ritiene opportuno prorogare il servizio fino al 31/12/2021;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del Dlgs 267/2000 e ss.mm.ii.;

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario del presente atto;

Visto altresì:

- l'art. 107 del precitato T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii.;
- l'art. 3 e 14 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

## DETERMINA

1.

Di disporre la proroga tecnica, fino al 30/04/2022, nelle more della conclusione delle procedure di gara, ai sensi dell'art. 125, comma 10, lett. c) del Dlgs 163/2006 del servizio di gestione della centrale operativa del Comune di Reggio Emilia, lotto 2 servizi anagrafici, alle medesime condizioni economiche e contrattuali contenute nell'affidamento disposto con determinazione dirigenziale n. 58/2019 (CIG N. 7483717E9F);

2.

Di dare atto che la ditta Acapo cooperativa sociale integrata s.r.l., all'uopo interpellata, con propria comunicazione prot. 2021/271481 del 14/12/2021, si è dichiarata disponibile alla proroga tecnica del servizio di cui trattasi;

3.

Di dare atto che la proroga tecnica del servizio di cui al precedente punto 1) comporterà una spesa complessiva pari a €. 15.910,56 (IVA 22% compresa);

4.

Di procedere alla riduzione della prenotazione di spesa n. 2022/368 per la somma di €. 15.910,56;

5.

Di impegnare la spesa di €. 15.910,56 (IVA 22% compresa) al cap. che nel PEG per l'esercizio 2022 sarà iscritto in sede corrispondente al cap. 10330/4 del PEG 2021 cod. 1.03.02.13.000 "Acquisizione servizi vari e assistenza tecnica per gli uffici e i servizi ausiliari e generali" cod. prodotto/progetto 2021\_PD\_34\_02, giusta autorizzazione del dirigente del servizio Appalti e Contratti.

IL DIRIGENTE

Dott. Alberto Bevilacqua