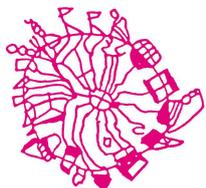




Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa  
U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti  
Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia  
Tel. 0522/456.842 - 0522/585189 - Fax 0522/456.037  
mail: [garesenzacarta@comune.re.it](mailto:garesenzacarta@comune.re.it)  
PEC: [uocappalticontratti@pec.municipio.re.it](mailto:uocappalticontratti@pec.municipio.re.it)  
Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>



**SCUOLE E NIDI D'INFANZIA**  
Istituzione del  
Comune di Reggio Emilia  
**REGGIO EMILIA APPROACH**

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA "C. PRAMPOLINI"  
CON SEDE A PRATOFONTANA – REGGIO EMILIA – IN VIA SPAGNI, 28. PERIODO  
01/09/2019 – 30/06/2022. CIG 7910606694.**

### CHIARIMENTO n. 1 A VALENZA GENERALE

Sono pervenute a questa stazione appaltante le richieste che di seguito si riportano integralmente, facendo seguire le relative risposte.

><

#### **Quesito 1**

*Art. 3 Capitolato di gara: si chiede di conoscere i conteggi con i quali si è determinato l'importo per la gestione del Nido, pari ad Euro 325.911,71 oltre IVA.*

#### **Risposta al quesito 1**

La cifra è calcolata su un compenso imponibile di Euro 82.679,1 annuo e un conguaglio medio imponibile di Euro 31.390,00 annuo. L'anno è inteso di 10 mesi per numero massimo di bambini.

#### **Quesito 2**

*Art. 6.2.5 Capitolato di gara servizio di cucina: si chiede se il rimborso forfettario annuale di Euro 200 chiesto all'ente gestore relativo alle utenze sia da calcolarsi per tutti i bimbi (nido e scuola d'infanzia) oppure se è riferito solo al servizio di nido (oggetto di gara).*

#### **Risposta al quesito 2**

Il rimborso forfettario è da intendersi solo per il numero bimbi del Nido frequentanti e comprende tutte le spese generali (utenze, manutenzioni, derattizzazioni, lavanolo, derrate).

### **Quesito 3**

*Allegato B al Disciplinare di gara Art. 7: si chiede di specificare se “il progetto di assorbimento del personale” deve essere inserito nella busta B e se sarà oggetto di attribuzione di punteggio.*

### **Risposta al quesito 3**

Il progetto di assorbimento del personale andrà prodotto dall'aggiudicatario in fase di comprova requisiti.

### **Quesito 4**

*4.1. Bando – disciplinare di gara Art. 7.3: si chiede conferma che la comprova dei requisiti di capacità tecnico – professionale, nello specifico la gestione continuativa di un servizio educativo con capienza di almeno 60 posti di bimbi 0 – 6 anni, avverrà in fase di aggiudicazione dell'appalto e pertanto in fase di partecipazione il concorrente non deve produrre nessuna documentazione.*

*4.2. Inoltre si chiede, in caso di servizi prestati a favore di committenti privati negli ultimi 3 anni (gestione propria di nido/scuola privato), se il concorrente a comprova del requisito, può produrre una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i. contenente l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione in quanto non abbiamo certificati rilasciati dai committenti privati (familiari dei bambini frequentanti il nido e/o scuola d'infanzia), ma esclusivamente le schede/contratti di iscrizione.*

### **Risposta al quesito 4.1.**

Si conferma che in fase di gara, il possesso dei requisiti deve essere autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i.

### **Risposta al quesito 4.2.**

Si conferma. Si precisa che la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni rese con le modalità di cui all'art. 7 del Bando di gara, pertanto anche richiedendo documentazione a comprova.

### **Quesito 5**

*Bando – Disciplinare di gara Artt. 3 e 4: all'art. 3 pagina 7 viene riportato che il valore dell'affidamento del servizio di gestione ha una durata di 34 mesi e anche in caso di rinnovo dell'appalto il periodo sarà di ulteriori 30 mesi e di una proroga tecnica di 4 mesi. All'art. 4.1 è indicato invece che la durata dell'appalto è di 30 mesi. Si chiede di specificare quale è la durata corretta da considerare.*

## **Risposta al quesito 5**

La durata dell'appalto è corrispondente all'apertura dei servizi all'utenza, quindi 3 anni scolastici corrispondenti a 30 mesi da settembre a giugno, con possibilità di proroga tecnica di 4 mesi aventi anch'essi eventuale decorrenza dalla riapertura dei servizi dopo la chiusura estiva, pertanto dall'1 settembre 2022.

Per mero errore materiale, il valore indicato all'art. 3 pag. 7 del Bando di gara, di 34 mesi, non è stato espunto e sostituito con il valore giusto, che è di 30 mesi (36 mesi su tre anni, tolti ogni anno i due mesi estivi).

## **Quesito 6**

*Nell'Allegato A1: Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva al punto 2) lettere a) e b) vengono indicate le varie condizioni previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 ed è indicato che "tali esclusioni della casistica a) e b) vanno disposte se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti di vari soggetti.*

*Visto che per la scrivente non ricorre nessuna delle esclusioni indicate nelle lettere a) e b), è comunque obbligatorio presentare in gara l'allegato A2?*

*In caso affermativo di presentazione dell'Allegato A2, premesso che l'art. 47, comma 2 del D.P.R. 445/2000 prevede che "la dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza", e che tale principio è ribadito anche dal Consiglio di Stato nell'Adunanza Plenaria n. 16/2014, nonché da ultimo anche dal Comunicato del Presidente dell'ANAC del 26/10/2016, art. 3, si chiede conferma che l'Allegato A2 possa essere reso dal legale rappresentante in nome e per conto di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3.*

*Alla luce di tanto, si chiede quindi conferma di potere presentare un unico Allegato A2, comprensivo dei nominativi di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., firmato esclusivamente dal legale rappresentante della scrivente.*

## **Risposta al quesito 6**

Sì conferma che l'Allegato A2 può essere compilato e firmato dal Legale Rappresentante, elencando tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., e dichiarando anche per costoro, che sono esenti da cause di esclusione di cui all'art. 80 commi 1 e 2 dello stesso Decreto.

In questo caso, Il Legale Rappresentante dichiara di rendere dichiarazione in nome e per conto degli altri soggetti di cui al co. 3 dell'art. 80 se ne assume la relativa responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i.

### **Quesito 7**

*Nel disciplinare di gara all'art. 17 contenuto della Busta C – offerta economica – al punto c) vengono richiesti i costi della manodopera (art. 95 co. 10 del codice) mentre nell'Allegato C – modulo di offerta economica – manca tale indicazione. Si chiede se possiamo aggiungere noi la voce mancante o se predisporrete Voi un nuovo allegato.*

### **Risposta al quesito 7**

Abbiamo provveduto a pubblicare sul Profilo di Committente e rendere disponibile per gli operatori economici interessati, un nuovo allegato con l'integrazione.

### **Quesito 8**

*Si chiede di confermare che l'età minima dei bambini accolti nel Nido oggetto di gara, è di 8 mesi, come attualmente applicato, e non di 3 mesi, come da Art. 6.1.1 del Capitolato.*

### **Risposta al quesito 8**

L'età minima dei bambini indicata fa riferimento alla normativa vigente, che indica il Nido come un servizio dai 3 mesi ai 36 mesi.

Il progetto proposto può considerare in relazione ad un'eventuale sezione unica un'età differente, purché all'interno di questa fascia di età.

Reggio Emilia, 24/06/2019

Per il Dirigente del Servizio Appalti, Contratti  
e Semplificazione Amministrativa  
Dott. Roberto Montagnani

il Dirigente del Servizio Servizi ai cittadini, cultura  
della sicurezza, legalità e pari opportunità  
Dott. Alberto Bevilacqua