

**Proponente: 91.A**  
**Proposta: 2022/737**

**del 28/10/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1849**

**del 28/10/2022**

**SERVIZI CULTURALI**

**Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** NOMINA, AI SENSI DELL'ART. 77 DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II., DELLA COMMISSIONE DI GARA PREPOSTA ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI INTEGRATIVI DI GESTIONE DEL PUBBLICO, DEL PATRIMONIO DOCUMENTARIO E DI CATALOGAZIONE PER LA BIBLIOTECA PANIZZI E LE BIBLIOTECHE DECENTRATE, CON IL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA - CIG 9313224B90.

NOMINA, AI SENSI DELL'ART. 77 DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II., DELLA COMMISSIONE DI GARA PREPOSTA ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI INTEGRATIVI DI GESTIONE DEL PUBBLICO, DEL PATRIMONIO DOCUMENTARIO E DI CATALOGAZIONE PER LA BIBLIOTECA PANIZZI E LE BIBLIOTECHE DECENTRATE CON IL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA - CIG 9313224B90.

## **LA DIRIGENTE**

### **Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale del 29/03/2022 n. 45 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022-2024 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione;
- con deliberazione di Giunta Comunale nr. 65 del 19/04/2022, è stato approvato il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati;
- con delibera di Giunta 127 del 30/6/2022 (in corso di pubblicazione), dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO), l'integrazione del Piano delle performance 2022/24, del Piano Esecutivo di Gestione 2022 e altri allegati, tra cui il documento di linee guida interne relative alla gestione dei progetti finanziati con risorse del PNRR (allegato B3).

### **Premesso inoltre che:**

- con Deliberazione della Giunta Comunale in data 30/01/2020, n. 20 I.D., è stata approvata la Struttura Organizzativa dell'Ente, modificata con Delibera di Giunta del 22/10/2020 n. 156 I.D;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 18/02/2020 è stata approvata la definizione dei nuovi centri di responsabilità a seguito della nuova struttura organizzativa ed assegnazione dei budget conseguenti;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 23/03/2021 è stato aggiornato il Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2021/2023;
- con atto del Sindaco PG n. 210276 del 30/09/2021 è stato conferito alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione del Servizio "Servizi Culturali" ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con atto del Sindaco PG 212148 del 04/10/2021 è stato conferito alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016, per le funzioni dirigenziali afferenti al Servizio Servizi Culturali.

Visto il nuovo Regolamento Comunale dei Contratti, approvato con Delibera di Consiglio Comunale ID n. 53 del 15/03/2021, legalmente esecutiva in data 30/03/2021, ed evidenziato che le disposizioni in esso contenute, verranno applicate alle procedure di gara per le quali l'esecutività della determinazione a contrarre risulti avvenuta in data successiva alla esecutività della suddetta Delibera.

#### **Dato atto che:**

- con Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 656 del 01/07/2022, costituente determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., si dava mandato al Servizio Appalti e Contratti di avviare la procedura di gara aperta per l'affidamento dei servizi bibliotecari integrativi di gestione del pubblico, del patrimonio documentario e di catalogazione per la Biblioteca "Panizzi", le biblioteche decentrate "S.Croce", "San Pellegrino-Marco Gerra", "Ospizio", "Rosta" e "Biblioteca Delle Arti" con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa - CIG 9313224B90;
- la documentazione di gara relativa alla procedura aperta in oggetto è stata pubblicata in data 26 agosto 2022, tramite la piattaforma SATER/INTERCENTER: [https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-altri-enti-aperti/BANDO\\_GARA\\_PORTALE@6292499](https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-altri-enti-aperti/BANDO_GARA_PORTALE@6292499);
- l'avviso di avvio procedimento su SATER è stato pubblicato sul profilo committente, come si evince dal link: <http://oldwww.comune.re.it/Sottositi/AvvisiPubblici-Profilocommittente.nsf/PortletDocumentiGruppiID/AF237334D86F2C22C12588AA002AAC91?opendocument&FT=P>, e all'albo Pretorio;
- in data 26/08/2022 è stato inoltre pubblicato il bando nella Gazzetta Europea GUUE e l'avviso bando in GURI serie speciale n. 99/2022;
- entro il 29/09/2022, alle ore 12:00, termine perentorio per la partecipazione alla procedura di gara in oggetto, tramite la piattaforma telematica SATER, è stata trasmessa alla SA, 1 offerta da:
  - PARTECIPANTE - Consorzio Cooperative Sociali Quarantacinque Società Cooperativa Sociale CF/P.IVA 01587670355 - offerta Registro Sistema PI248311-22
  - CONSORZiate ESECUTRICI: Camelot società cooperativa sociale CF/P.IVA 01558210355 e AR/S Archeosistemi soc. coop C.F. n. 01249610351;
- la partecipante CONSORZIO Cooperative Sociali 45 assieme alle consorziate esecutrici sopra citate, è stata ammessa alla fase successiva della gara.

#### **Considerato che:**

- è necessario quindi procedere alla nomina della commissione ex art. 77 del D. Lgs. 50/2016 che, ex art. 4 del vigente Regolamento comunale dei contratti approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 15/03/2021, legalmente esecutiva in data 30/03/2021, compete al Dirigente del Servizio responsabile di procedura;
- la nomina dei componenti della Commissione deve avvenire nel rispetto di quanto previsto dall'art. 20 del citato Regolamento comunale dei contratti;

Visto il dettato di cui al comma 12 dell'art. 216 (Disposizioni transitorie e di coordinamento) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., recitante come segue:

*“Fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'articolo 78, la commissione continua a essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante.” (...)*

Constatato che alla data odierna il citato Albo non è ancora attivo.

**Ritenuto:**

- di individuare, in relazione alle specifiche competenze professionali relativamente all'oggetto dell'appalto, quale Presidente della Commissione di gara, la dipendente del Comune di Reggio Emilia d.ssa Lorena Belli, Dirigente incaricata con atto del Sindaco PG/2020/0078396 del 29/04/2020 della responsabilità di direzione del Servizio “Sportello attività produttive e edilizia” dal 01/05/2020;
- di individuare e designare a far parte della stessa Commissione di gara, in base ad analoga valutazione in relazione alla specifica professionalità e competenza, i seguenti 2 componenti quali Membri esperti, rispettivamente interno ed esterno:
  - Dott.ssa Stefania Fantuzzi, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con profilo professionale di Funzionario reti e servizi culturali con responsabilità di bibliotecaria presso la Biblioteca Panizzi, cat. D;
  - Dott. Adriano Bertolini, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Bologna con profilo professionale di Istruttore direttivo ai Servizi culturali, in comando presso il Comune di Reggio Emilia, Servizio Servizi Culturali, UOC gestione sistema bibliotecario, cat. D;

**Ritenuto** infine di designare quale Segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione, il dott. Alberto Prampolini, Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, o suo delegato;

Visti i curriculum vitae dei membri della Commissione, allegati quale parte integrante e sostanziale al presente atto (A, B, C).

Visti inoltre gli atti, presentati dai membri della Commissione, d'accettazione dell'incarico di componente della Commissione giudicatrice per la procedura in argomento, con la relativa dichiarazione di responsabilità ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5 e 6, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., allegati al presente provvedimento.

Preso atto che il dott. Adriano Bertolini ha provveduto a richiedere apposita autorizzazione nulla osta allo svolgimento del suddetto incarico al Comune di Bologna quale ente di appartenenza, il quale ha comunicato l'assenso a tale partecipazione, precisando che l'incarico dovrà essere svolto esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio, con provvedimento PG 692299/2022 del 24/10/2022, assunto agli atti di questo Comune al PG 244760 in data 25/10/2022.

Attesa la competenza della Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000,

## DETERMINA

1. di nominare la Commissione giudicatrice preposta all'espletamento della gara d'appalto in oggetto, composta dal Presidente e da due membri esperti, come di seguito precisato:
  - a) dott.ssa Dott.ssa Lorena Belli, Dirigente del Servizio "Sportello attività produttive e edilizia" del Comune di Reggio Emilia (**Presidente di gara**);
  - b) Dott.ssa Stefania Fantuzzi, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con profilo professionale di Funzionario reti e servizi culturali con responsabilità di bibliotecaria presso la Biblioteca Panizzi, cat. D, (**Membro esperto interno**);
  - c) Dott. Adriano Bertolini, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Bologna, con profilo professionale di Istruttore direttivo ai Servizi Culturali e Socio Assistenziali, Categoria D, in comando presso il Comune di Reggio Emilia, Servizio Servizi Culturali, UOC gestione sistema bibliotecario (**Membro esperto esterno**);
  - d) Dott. Alberto Prampolini, Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, o suo delegato, (**Segretario verbalizzante della/e seduta/e riservata/e**).
2. di pubblicare il presente provvedimento sul "Profilo di Committente", nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Internet del Comune di Reggio Emilia, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e sul S.I.T.A.R., a far tempo dalla data di esecutività del provvedimento stesso;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo alla dirigente firmataria.

La Dirigente del Servizio  
Servizi Culturali  
dott.ssa Valentina Galloni

