

Proponente: 34.D
Proposta: 2021/341
del 16/02/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 151
del 18/02/2021

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA DI IMMOBILI COMUNALI MEDIANTE PIATTAFORMA DI GARA SATER DI INTERCENT-ER (APPALTO RISERVATO ART. 112 D. LGS. 50/2016 s.m.i.) - PERIODO 01.04.2021 AL 31.03.2023 – PARZIALE RETTIFICA DELLA DETERMINA A CONTRARRE R.U.D. 1026 DEL 17/11/2020 IN MERITO A MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Premesso che :

- con Deliberazione del Consiglio Comunale ID n. 47 del 31/03/2020, immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio Previsione 2020-2022 ed il DUP (Documento unico di programmazione), nonché il nuovo Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021;
- con Deliberazione di Giunta Comunale ID n. 65 del 16/04/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione parte risorse finanziarie 2020-2022";
- con Deliberazione di Consiglio comunale ID n. 158 del 27/07/2020, immediatamente esecutiva, è stata approvata la "Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario triennio 2020/2022 e relativi allegati. Prima verifica rispetto alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. 267/2000";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2020/123 del 21/07/2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle performance 2020-2022, il piano esecutivo di gestione 2020 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale, I. D. n. 20 del 30/01/2020 è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia;
- con Decreto recante P.G. n. 106459 del 29/06/2020, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia ha conferito al dott. Alberto Prampolini l'incarico di direzione del Servizio Appalti e contratti, con validità dal 01/07/2020 fino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco stesso.

Premesso altresì che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale, si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2021 – 2023 e dei relativi allegati e con successiva Deliberazione di Giunta Comunale, si provvederà ad approvare il P.E.G. dell'Esercizio 2021;

- con D.M. del 13/01/2021, il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2021 degli Enti Locali è stato differito al 31/03/2021 e che conseguentemente trovano applicazione le norme in materia di esercizio provvisorio ex Art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014.

Dato atto che:

- il comune è proprietario dei seguenti immobili per i quali si rende necessario garantire un servizio di custodia:

- stabile di via Mazzacurati in cui sono allocati i magazzini comunali nonché ulteriori e diversi servizi che per natura e tipologia necessitano di apertura in orari e giornate in cui non è in servizio il personale comunale;
- immobile denominato Casino dell'Orologio di Via Massenet: trattasi di vasta struttura sede di vari servizi ed attività (spazi culturale – teatro ecc...), che richiedono un

servizio costante di custodia.

Richiamate:

- la Determinazione a contrarre R.U.D. 1026 del 17/11/2020, con la quale:

a) si stabiliva di avviare una procedura negoziata ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di custodia di immobili di proprietà del Comune di Reggio Emilia della durata di due anni (Periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2022), mediante il Mercato Elettronico di Intercent-ER e lo strumento di pubblicazione RDO in conformità a quanto disposto dall'art.7 del D.L. 52/2012 convertito in legge 94/2012, individuando gli operatori abilitati sul portale Intercent-ER tra le cooperative sociali di tipo B regolarmente iscritte all'Albo Regionale nonché al mercato elettronico di Intercent-ER alla classi di iscrizione 98300000-6 "Servizi vari";

b) si approvavano i seguenti allegati: Modello OEV, traccia di Disciplinare di gara e Modulistica (Allegato 2 e Allegato 3), fatta salva la possibilità di loro integrazione, come riportato al punto 4) del dispositivo della Determinazione RUD n. 1026 del 17.11.2020: *"Il Dirigente determina di approvare il capitolato d'oneri, il disciplinare, modello OEV e relativi allegati, quali parti integranti e sostanziali allegati del presente provvedimento, dando atto che lo stesso assolve a quanto previsto dall'art.192 del D.LGS N. 267/2000 "Determinazioni a contrarre e relative procedure" e dall'art. 32 co.2 del D.LGS.50/2016 con facoltà d'inserire in esso, fatta salva la sostanza degli atti, tutte le integrazioni e precisazioni che si rendessero necessarie o utili al suo puntuale funzionamento prima della pubblicazione sul portale, andando fin d'ora per approvate tali precisazioni e integrazioni";*

- la successiva determinazione R.U.D. 1151 del 04/12/2020, di proroga tecnica del SERVIZIO DI CUSTODIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI, oggetto del presente affidamento, dal 01.04.2021 al 31.03.2023, al fine di garantire la continuità del servizio nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara;

Evidenziato che nella succitata Determinazione a contrarre, quanto alle modalità di affidamento, si riportava quanto segue:

Considerato che esiste a tutt'oggi la volontà dell'Amministrazione comunale di proseguire nell'obiettivo dell'inserimento nel mondo del lavoro di persone svantaggiate, così come definite dall'art. 4 della legge 381/91 "Disciplina delle cooperative sociali", procedendo all'individuazione di cooperative sociali che svolgono le attività di cui all'art.1, comma 1, lettera b) della legge sopramenzionata, come valido strumento operativo per perseguire l'obiettivo citato. L'affidamento del servizio avverrà con le modalità di cui all'art.5 della L.381/1991 s.m.i. e della normativa regionale in materia anche con riferimento alle c.d. "clausole sociali". Si richiamano al riguardo le linee guida regionali sull'affidamento dei servizi alla cooperazione sociale adottate con deliberazione della Giunta Regionale del 27 giugno 2016 n. 969 e normativa ivi richiamata e la delibera di G.C. n. 225 di I.D. del 22/11/2016 .

Dato atto:

- che il RUP, individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e contratti, Dott. Alberto Prampolini, quanto al tipo di procedura da adottare, ha valutato la necessità di indire una procedura aperta ad Appalto riservato, ex art 112 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., alle sole Coop. Sociali di tipo "B", in luogo della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) dello stesso Decreto, nel rispetto comunque dell'utilizzo di sistemi informatici di gara ai sensi dell'art. 40 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., mediante l'utilizzo della piattaforma di gara Sater di Intercent-ER, al fine di una maggior partecipazione di operatori sul mercato, in quanto procedura ordinaria;

- che ha ravvisato la necessità di integrare il modello OEV approvato con la determina a contrarre in oggetto richiamata, inserendo specifici requisiti di partecipazione;

Dato atto altresì che:

- alla data attuale, sul portale SATER – Intercenter non sono presenti convenzioni attive corrispondenti alla prestazione d'appalto di cui in oggetto; la convenzione previgente "VIGILANZA ARMATA, PORTIERATO E SERVIZI DI CONTROLLO 2" al momento è scaduta, e già in fase di Determina a contrarre RUD n. 1026/2020, si era dato atto che i relativi servizi non corrispondevano ai servizi richiesti;

- alla data attuale, sul portale CONSIP – AcquistinretePA è attiva la Convenzione FACILITY MANAGEMENT 4, che comprende anche il servizio operativo SICUREZZA E CONTROLLO ACCESSI, ma il relativo Lotto 3, previsto anche per la Regione Emilia Romagna e anche per la provincia di Reggio Emilia, sul portale risulta sospeso a far data dal 20/03/2020; inoltre, anche in questo caso i relativi servizi non sono pienamente conformi a quanto richiesto;

- per mero errore materiale, in fase di approvazione del Provvedimento a contrarre (R.U.D. 1026 del 17/11/2020) è stato acquisito su SIMOG il CIG 85163244E3, indicando erroneamente "Categoria merceologica di fornitura non rientrante tra quelle di cui al D.P.C.M. 24 Dicembre 2015: Individuazione delle categorie merceologiche ai sensi dell'art. 9 co. 1 e 2 del DI 66/2014 convertito in Legge 89/2014", con obbligo di acquisto tramite soggetti aggregatori;

- pertanto tale CIG erroneo è stato annullato; si assume nuovo CIG, evidenziando che la guardiania rientra tra le categorie merceologiche oggetto della fornitura di cui al DPCM soggetti aggregatori, e che la motivazione della richiesta CIG è: Contratto non attivo presso il soggetto aggregatore (di cui all'art. 9, commi 1 e 2 del DL 66/2014) di riferimento, o CONSIP, e mancanza di accordi di collaborazione tra questi al momento della richiesta del rilascio del CIG.

- il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è stato stimato pari ad Euro 204.918,04 (IVA esclusa), tenuto conto della possibilità di rinnovo di ulteriori due anni e di proroga tecnica di due mesi ai sensi art. 106 c.11 del D.LGS.50/2016;

- il valore a base d'asta della gara è pari ad Euro 98.360,66 (IVA esclusa);

- la parziale rettifica, relativa unicamente alla procedura di scelta del contraente e alla aggiunta dei requisiti di partecipazione, non comporta alcuna modifica al criterio di aggiudicazione prescelto dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sempre individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, in conformità ai criteri fissati nel Capitolato d'onori, andando ad integrare il solo modello OEV, approvato con determinazione a contrarre R.U.D. 1026 del 17/11/2020, che viene riapprovato quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto, pertanto, di indire procedura aperta per l'affidamento di Appalto riservato ai sensi dell'art. 112 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., alle sole Cooperative Sociali di tipo "B", appalto avente ad oggetto l'affidamento del servizio di custodia di immobili di proprietà del Comune di Reggio Emilia della durata di due anni (Periodo dal 01/04/2021 al 31/03/2023), mediante l'utilizzo della piattaforma di gara Sater di Intercenter-ER, procedura aperta da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, in conformità delle disposizioni fissate nel Capitolato d'onori e dei criteri contenuti nel modello OEV, approvati con determinazione a contrarre R.U.D. 1026 del 17/11/2020, con la sola aggiunta degli specifici requisiti di partecipazione all'interno del modello OEV oggetto di integrazione con il presente atto;

Dato atto che con il prossimo aggiornamento utile della programmazione biennale di servizi e forniture, si provvederà a modificare conseguentemente la modalità di scelta del contraente anche nel portale della programmazione del CUI, ai sensi dell'art. 7 comma 8 del D.M. 14/2018;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/2004;

Visti:

- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107;
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- gli art. 183 e 151 comma 4 del D.Lg.s. n. 267/00;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.lgs 50/2016 s.m.i., ed in particolare l'art. 112;
- la Delibera ANAC n. 207 dell'1 marzo 2017;

Viste:

- la Circolare del Segretario Generale P.G. 30472 del 30/03/2017 recante: "Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 138 del 05.09.2019, relativa a "Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020 relativa a "Piano prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo";

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa ed integralmente richiamate:

- 1) di rettificare parzialmente la Determinazione a contrarre R.U.D. 1026 del 17/11/2020, nella parte in cui stabiliva quale modalità di scelta del contraente la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co.2 lett.b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- 2) di indire, conseguentemente, procedura aperta per l'affidamento di Appalto riservato ai sensi dell'art. 112 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., alle sole Cooperative Sociali di tipo "B", appalto avente ad oggetto l'affidamento del servizio di custodia di immobili di proprietà del Comune di Reggio Emilia della durata di due anni (Periodo dal 01/04/2021 al 31/03/2023), mediante l'utilizzo della piattaforma di gara Sater di Intercent-ER, procedura aperta da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, in conformità delle disposizioni fissate nel Capitolato d'onori e dei

criteri contenuti nel modello OEV, approvati con determinazione a contrarre R.U.D. 1026 del 17/11/2020;

3) di approvare, parte integrante e sostanziale del presente atto, modello OEV già approvato con la determina a contrarre suddetta, con modifiche dei requisiti di partecipazione specifici individuati dal sottoscritto RUP e Dirigente del Servizio Appalti e Contratti;

3) di disporre che in caso di valutazione positiva del servizio svolto, l'Amministrazione ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs 50/2016, si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per ulteriori 2 anni, alle medesime condizioni giuridiche ed economiche del presente appalto, o alle migliori condizioni che saranno concordate tra le parti, oltre la facoltà di disporre una proroga tecnica, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nella misura strettamente necessaria e per un periodo comunque non superiore a 2 (due) mesi alle medesime condizioni contrattuali, nelle more dell'espletamento della nuova procedura onde permettere l'individuazione di un nuovo contraente;

4) di dare atto che, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il valore dell'appalto è stato stimato pari ad **€ 204.918,04 (IVA esclusa)**, tenuto conto della possibilità di rinnovo di ulteriori due anni e di proroga tecnica di due mesi;

5) di porre a base d'asta della gara l'importo pari ad **€ 98.360,66 (IVA esclusa)** per il biennio di riferimento 01.04.2021 – 31.03.2023 e pertanto di assumere per l'importo corrispondente al periodo contrattuale 01.01.2023-31.03.2023 la seguente prenotazione di spesa:

ESERCIZIO 2023

quanto ad **€ 14.991,36 IVA COMPRESA**, alla Missione 01 Programma 11 Titolo 01 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 **1.03.02.13.000** del Bilancio 2021-2023 ESERCIZIO 2023, al Capitolo che nel P.E.G. 2023 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **12333** del P.E.G. 2020 denominato "PRESTAZIONI DI SERVIZI PER CUSTODIA IMMOBILI COMUNALI" codice Prodotto/Progetto P.E.G. **2021_PD_3802** - CIG **8614925CFF** - centro di costo 0120;

Tale prenotazione sarà perfezionata ad avvenuta approvazione del Bilancio Previsionale 2021/2023;

6) di dare atto che il restante importo di **€ 105.008,64 IVA COMPRESA** trova allocazione alla Missione 01 Programma 11 Titolo 01 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 **1.03.02.13.000** del Bilancio 2020-2022 ESERCIZIO 2021, al Capitolo che nel P.E.G. 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **12333** del P.E.G. 2020 denominato "PRESTAZIONI DI SERVIZI PER CUSTODIA IMMOBILI COMUNALI" codice Prodotto/Progetto P.E.G. **2021_PD_3802** - CIG **8614925CFF** - centro di costo 0120 (Impp. 2021/400 e 2022/160);

7) di dare atto altresì che con il prossimo aggiornamento utile della programmazione biennale di servizi e forniture, si provvederà a modificare conseguentemente la modalità di scelta del contraente anche nel portale della programmazione del CUI, ai sensi dell'art. 7 comma 8 del D.M. 14/2018;

8) di disporre l'invio del presente atto amministrativo al Servizio Finanziario, per le procedure di cui all'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

9) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013, all'art.1 comma 32 della L. 190/2012 e all'art. 29 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente del Servizio Appalti e Contratti
Dott. Alberto Prampolini

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.