



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

OGGETTO: Procedura relativa all'affidamento dell'appalto di lavori di installazione di segnaletica di varia natura relativa alla qualità dell'aria e alla mobilità a basso impatto ambientale, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., tramite RDO sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (Mepa) di Consip S.p.a. CIG: 8339106FF4 – CUP: J83B19000820004–CPV: 34992300-0 - Cartelli stradali

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici”, come modificato e integrato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 e successivamente modificato e parzialmente sospeso in alcune sue parti con D.L. 19 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55, (in seguito indicato anche, per brevità, “D.Lgs. n. 50/2016” o “Codice”),

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e successive modificazioni ed integrazioni, per gli articoli ancora in vigore ed applicabili (in seguito indicato anche, per brevità, “D.P.R. n. 207/2010” o “Regolamento”);

Visto l'atto di validazione ai sensi dell'art. 26, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 del progetto esecutivo su unico livello degli interventi di installazione di segnaletica di varia natura relativa alla qualità dell'aria e alla mobilità a basso impatto ambientale, assunto dal RUP, ing. David Zilioli, in atti al P.G. n. 2019/236013 del 20/12/2019;

Richiamata la determinazione dirigenziale R.U.D. n. 1541 del 30/12/2019, legalmente esecutiva in pari data (determina a contrarre), così come integrata e modificata con determina dirigenziale R.U.A.D. n. 728 del 12/06/2020;

Richiamati i documenti progettuali recepiti in atti al P.G. 2020/99850 del 17/06/2020;

Richiamato il decreto del Sindaco, in atti al P.G. 2020/68152 del 31/03/2020 di proroga dell'incarico dirigenziale all'Ing. David Zilioli della responsabilità di direzione del Servizio Reti-Infrastrutture, Mobilità sino al 30/06/2020;

L'Amministrazione Comunale dovendo procedere alla scelta del contraente per l'appalto dei lavori di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016, mediante affidamento diretto, secondo il criterio del minor prezzo ai sensi del comma 9-bis, del medesimo articolo 36, pubblica Richiesta di Offerta (RdO) tramite la piattaforma MEPA di CONSIP S.P.A rivolta a 3 (tre) operatori economici specializzati nel settore di riferimento iscritti al bando Mepa “Lavori di manutenzione - Opere specializzate”, **CATEGORIA MERCEOLOGICA “OS 10 - Segnaletica stradale non luminosa”**;

Pertanto, l'Amministrazione Comunale **invita codesto spettabile operatore economico**, fermi restando i requisiti di ammissibilità da accertare nel corso della procedura, a presentare la propria



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

migliore offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera d'invito, negli allegati “Capitolato speciale d'appalto - norme generali”, “Capitolato speciale d'appalto - norme tecniche” e dalle indicazioni date sul portale di CONSIP.

L'offerta deve pervenire esclusivamente attraverso la piattaforma della Centrale di Committenza di CONSIP, entro e non oltre il termine perentorio indicato nella RDO, pena l'esclusione dalla gara.

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di negoziazione di CONSIP SPA – MEPA (di seguito, per brevità, anche solo “Sistema”) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), attraverso la pubblicazione di un RdO rivolta agli Operatori Economici selezionati abilitati sul Bando “Lavori di manutenzione - Opere specializzate *CATEGORIA MERCEOLOGICA OS 10 - Segnaletica stradale non luminosa*” per la partecipazione al mercato elettronico per lavori di manutenzione. Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile la previa registrazione al Sistema ed il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, co. 1, lett. s) del D. Lgs. 82/2005; il Sistema di e-Procurement si avvale di un servizio automatico di verifica della Firma Digitale sui documenti inviati dai Fornitori in risposta alle RdO.

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma Mepa sono contenute nei manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.acquistinretepa.it nella sezione “Help - Guide Operative”.

Le disposizioni delle suddette guide, ove applicabili, integrano le prescrizioni della presente lettera di invito. In caso di contrasto tra le stesse e le disposizioni della presente lettera di invito e/o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

Le imprese che partecipano alla procedura esonerano espressamente la Stazione Appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara.

L'importo presunto a base di gara, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche, per il lotto unico di cui si compone la procedura è così quantificato:

L'importo complessivo a base di gara per l'esecuzione dei lavori, a misura, è pari a **€ 71.868,95** (euro settantunomilaottocentosessantotto/95) oltre IVA di legge, così suddiviso:



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

- per lavori soggetti a ribasso: € 69.368,95 (euro sessantanovemilatrecentosessantotto/95), oltre IVA, di cui per manodopera € 12,530.70 (euro dodicimilacinquecentotrenta/70), oltre IVA;
- per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso: € 2.500,00 (euro duemilacinquecento/00), oltre IVA;

È da sottolineare che, come specificato dal Responsabile Unico del Procedimento nella determina a contrarre, R.U.D. n. 1541 del 30/12/2019 citata, in considerazione delle caratteristiche tecniche dell'intervento, non vi sono i presupposti per la suddivisione dell'appalto in lotti funzionali e/o prestazionali - come prescritto dall'art. 51 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. - in quanto non sono presenti requisiti di autonoma funzionalità, indispensabili per effettuare tale divisione.

I. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Reggio nell'Emilia, sede legale in Piazza C. Prampolini, 1 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)

tel: 0522.456482 - 456.590 – Fax: 0522.456037

E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs n. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. David Zilioli, Dirigente del Servizio Reti, Infrastrutture e Mobilità del Comune di Reggio Emilia.

II. OGGETTO, DURATA, LUOGO E FINANZIAMENTO DELL'APPALTO

a) oggetto: l'appalto consiste nell'esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per la realizzazione degli interventi previsti nell'ambito del progetto della segnaletica relativa alle limitazioni alla circolazione per la qualità dell'aria e alla circolazione delle biciclette nelle aree pedonali comprensivo dell'ottimizzazione della segnaletica di area pedonale nel centro storico di Reggio Emilia e di altra segnaletica verticale di natura comunicativa.

L'intervento, in particolare, include i seguenti interventi:



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
 tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
 Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
 PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

- l'installazione di segnali compositi su sostegni tubolari esistenti sotto il segnale di centro abitato di Reggio Emilia con funzione di preavviso riguardo alle limitazioni alla circolazione dei veicoli inquinanti;
- l'installazione di segnali compositi su sostegni tubolari di nuova installazione al di fuori del centro abitato di Reggio Emilia con funzione di preavviso riguardo alle limitazioni alla circolazione dei veicoli inquinanti;
- l'installazione di segnali di divieto su sostegni tubolari di nuova installazione in corrispondenza delle intersezioni tra i corridoi di attraversamento e la rete stradale ricompresa all'interno del centro abitato di Reggio Emilia;
- l'installazione di segnali di area pedonale integrata all'interno del centro storico di Reggio Emilia;
- la rimozione di segnali di area pedonale all'interno del centro storico di Reggio Emilia;
- il recupero di segnali di area pedonale e relativi sostegni per l'installazione in posizioni individuate nella Relazione Illustrativa;
- l'installazione di pannelli integrativi su sostegni tubolari esistenti sotto il segnale di area pedonale nel centro storico di Reggio Emilia;
- l'installazione di pannelli integrativi su sostegni tubolari esistenti sotto il segnale di area pedonale integrata nel centro storico di Reggio Emilia;
- l'installazione di segnali sperimentali su sostegni tubolari di nuova installazione in corrispondenza dell'inizio dei centri abitati di Reggio Emilia.

Tutti gli elementi facenti parte del progetto dovranno essere installati secondo le disposizioni del Codice della Strada e relativo Regolamento di Esecuzione e circolari successive.

Le opere che formano oggetto dell'appalto appartengono alla seguente categoria:

Categoria prevalente **OS10** dell'importo di € **69.368,95** (calcolata sull'importo effettivo)
 Classifica **I** (calcolata sull'importo dell'appalto)

Descrizione	Categorie	Euro
-------------	-----------	------





Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
 tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
 Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
 PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

Segnaletica stradale non luminosa	OS10	€ 69.368,95
--	-------------	--------------------

L'importo di contratto è determinato in modo fisso ed invariabile sulla base del ribasso percentuale offerto sull'importo a misura posto a base di gara.

Per le prestazioni a misura, il prezzo convenuto può variare, in aumento o in diminuzione, secondo la quantità effettiva della prestazione. Per l'esecuzione di prestazioni a misura, il capitolato fissa i prezzi invariabili per unità di misura e per ogni tipologia di prestazione. Si fa riferimento all'art. 3 punto eeeee) del Dlgs 50/2016 e smi che prevede l'«appalto a misura» qualora il corrispettivo contrattuale viene determinato applicando alle unità di misura delle singole parti del lavoro eseguito i prezzi unitari dedotti in contratto.

I prezzi offerti dovranno intendersi comprensivi di ogni lavoro occorrente per consegnare l'opera finita in ogni sua parte, pronta all'uso, compresi i lavori relativi alle miglierie proposte in sede di gara.

CIG: 8339106FF4

CPV: 34992300-0 - Cartelli stradali

CUP: J83B19000820004

b) luogo di esecuzione: Comune di Reggio nell'Emilia (RE).

Codice NUTS: ITH53.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro perfettamente compiuto, secondo le condizioni stabilite dal Capitolato Speciale d'Appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal Progetto Esecutivo e dai relativi allegati, con riguardo anche ai particolari costruttivi dei quali l'Appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza nonché dall'Offerta presentata dall'Appaltatore in sede di gara.

c) Durata: Dal verbale di consegna lavori decorreranno i termini di ultimazione dei lavori fissati nel capitolato speciale d'appalto - norme generali nel tempo di giorni **n. 60 (sessanta)** naturali e consecutivi (ovvero in numero pari alla eventuale riduzione temporale offerta dall'impresa aggiudicataria).



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

d) **Finanziamento:** Il progetto per la realizzazione dei lavori in oggetto è finanziato con mezzi propri di bilancio e trova copertura finanziaria, per un totale di € 90.000,00 (IVA incl.) del Bilancio 2019-2021 “Manutenzione straordinaria segnaletica verticale per PNSS”.

Il medesimo progetto è stato previsto anche nel Piano Esecutivo di Gestione - Esercizio finanziario 2020 denominato “Manutenzione straordinaria segnaletica verticale per PNSS finanziamento comunale” del Bilancio 2020-2022, annualità 2020, finanziato con risorse proprie di bilancio di competenza 2020.

III. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara inserita nella piattaforma telematica comprende:

- a) Il presente documento “Lettera di invito” e suoi allegati (allegato A1, allegato A2, allegato A3, allegato A4, allegato A5, allegato C, allegato C1, DGUE);
- b) il capitolato speciale d'appalto - norme generali;
- c) il capitolato speciale d'appalto - norme tecniche;
- d) Determina dirigenziale a contrarre R.U.D. n. 1541 del 30/12/2019, così come integrata e modificata con determina dirigenziale R.U.A.D. n. 728 del 12/06/2020.

Gli elaborati del progetto esecutivo posto a base di gara:

- e) Documento preliminare all'avvio della progettazione;
- f) Rassegna progetto;
- g) Relazione Tecnica;
- h) Computo Metrico Estimativo;
- i) Cronoprogramma;
- l) Elenco Prezzi;
- m) Quadro Economico;
- n) TAV. 01;
- o) TAV. 02;

Tutti gli elaborati tecnici progettuali sono di proprietà del Comune di Reggio Emilia che tutelerà i propri diritti a norma di legge.

Per ogni ulteriore chiarimento si rimanda al capitolato speciale d'appalto – norme generali (poi indicato anche, per brevità: “CSA - NG”).



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

IV. REQUISITI MINIMI DI ORDINE GENERALE, DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA, DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE

(a pena di esclusione dalla gara)

I requisiti di partecipazione alla gara sono i seguenti:

- 1) possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. da dichiararsi in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445;
- 2) iscrizione entro la data di scadenza del presente invito, al bando del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) di Consip S.p.A. "Lavori di manutenzione - Opere specializzate", **CATEGORIA MERCEOLOGICA "OS 10 - Segnaletica stradale non luminosa"**;
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione
- 4) aver ricevuto invito a partecipare alla RdO in oggetto, mediante la piattaforma informatica Acquisti in Rete PA;
- 5) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (abbreviato in CCIAA), o altro registro di cui all'art. 83 co.3 del D.Lgs.50/2016 per prestazioni analoghe all'oggetto della presente procedura;
- 6) **possesso di attestazione SOA per la categoria OS10, classifica I, ovvero il possesso cumulativo**, per la relativa categoria, di tutti e tre i seguenti requisiti:
 - importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di invio della lettera di invito non inferiore all'importo a base di gara e quindi pari ad **€ 71.868,95**;
 - costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di invio della lettera di invito nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da stabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
 - adeguata attrezzatura tecnica secondo i valori fissati dall'art. 79, comma 8, del Regolamento, relativo al quinquennio antecedente alla data di invio della lettera di invito.

Nota: Per essere abilitati al MEPA e per partecipare alle RDO, le imprese devono rendere le dichiarazioni del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice, nonché le dichiarazioni relative al possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

finanziaria richiesti dal Bando Consip. Tali dichiarazioni sono rilasciate in fase di abilitazione e rinnovate ogni 6 mesi, pena la disabilitazione e l'impossibilità a mantenere attivo il proprio catalogo e partecipare alle RDO.

L'onere di acquisizione delle dichiarazioni rilasciate è in capo alla CONSIP e libera le Stazioni appaltanti dall'acquisizione delle predette dichiarazioni ai fini della partecipazione alla Gara.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

- Sono ammessi a presentare l'offerta gli operatori economici selezionati che hanno ricevuto la lettera d'invito sulla piattaforma MEPA e che possiedono i requisiti generali e speciali di cui ai numeri da 1 a 6 sopra riportati, i quali potranno, ove necessario, partecipare in raggruppamento temporaneo o in avvalimento.
- È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, nonché di consorzi di imprese e Reti di imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45, 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento, ai sensi dell'art. 92 del DPR 207/2010, la ditta mandataria capogruppo dovrà eseguire le prestazioni in misura maggioritaria almeno per il 40% e possedere i requisiti di capacità in misura maggioritaria mentre le ditte mandanti dovranno eseguire le prestazioni in misura almeno pari al 20%;
- Agli Operatori Economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, co. 7, primo periodo, del Codice, è **vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
- Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 co. 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' inoltre obbligatoriamente richiesta, come specificato in precedenza, l'iscrizione e l'abilitazione dell'operatore economico singolo o capogruppo mandatario al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, al bando: "Lavori di manutenzione - Opere specializzate", **CATEGORIA MERCEOLOGICA "OS 10 - Segnaletica stradale non luminosa"**, requisito da possedere alla data di scadenza della lettera d'invito.

Per quanto concerne la partecipazione di consorzi e di raggruppamenti temporanei e



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

consorzi ordinari di operatori economici si applicano gli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016.

Raggruppamenti temporanei d'impresa, consorzi, gruppi GEIE: art. 48 D. Lgs. n. 50/2016. Il raggruppamento deve possedere i requisiti nella stessa misura richiesta per l'impresa singola. L'impresa mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura maggioritaria.

Divieti di partecipazione. Non è ammessa la compartecipazione (presentazione di differenti offerte in concorrenza fra loro) in forma singola o in differenti raggruppamenti di uno stesso concorrente ai sensi dell'art. 48 comma 7° del D. Lgs. 50/2016, nonché di imprese che abbiano identità totale o parziale delle persone che rivestono il ruolo di legale rappresentante, con poteri decisionali in ordine all'oggetto del presente appalto.

Per ogni controversia fra le parti è competente in via esclusiva il foro di Reggio nell'Emilia.

V. AVVALIMENTO

In caso di avvalimento il concorrente dovrà allegare la documentazione di cui al comma 1 dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, relativa all'impresa ausiliaria (**compreso il PASSOE**).

IN V

VI. SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato dall'articolo 105 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i e dalle norme da questo richiamate. Il subappalto, ai sensi dell'articolo 105 comma 4 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. nel testo vigente, è consentito per la totalità delle prestazioni, delle lavorazioni, delle opere generali e delle opere specializzate previste dagli atti di gara, nel limite generale e insuperabile, previsto dall'articolo 105 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. nel testo vigente, della quota del 40% (quaranta per cento) dell'importo complessivo del contratto d'appalto.

Ciascun operatore economico, all'atto dell'offerta, deve avere indicato i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto o cottimo è vietato.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 1, comma 18, del D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito, con modificazioni, dalla L. 14 giugno 2019, n. 55, sino al 31 dicembre 2020 è sospesa l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 105, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, in materia di indicazione della terna di subappaltatori all'atto dell'offerta di gara.

VII. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
 tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
 Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
 PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviate esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico con firma digitale, **a pena di esclusione**.

Tutte le dichiarazioni sostitutive, rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in carta semplice e corredate da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore, devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento d'identità anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti. Nel caso di Operatore Economico plurimo costituito da soggetti riuniti o da riunirsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte digitalmente anche da un procuratore (generale o speciale), a condizione che venga allegata a Sistema la relativa procura scansionata e firmata digitalmente, **pena l'esclusione**, quali risultante dal certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (abbreviato in CCIAA); La Stazione Appaltante si riserva di richiedere all'Operatore Economico, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La/e dichiarazione/i potrà/anno essere redatta/e sui modelli predisposti dalla Stazione Appaltante e messi a disposizione a sistema.

Le carenze di qualsiasi **elemento formale** della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio** di cui al di cui all'art. 83, comma 9, del Codice. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale dei documenti, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, **non superiore a dieci giorni, individuato dal RUP**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni **non essenziali**, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale (di seguito anche CAD).



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
 tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
 Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
 PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

Fermo restando quanto previsto dall'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi del combinato disposto degli artt. 81, comma 2 e 216, comma 13, dello stesso decreto, la documentazione comprovante i requisiti generali e speciali continuerà ad essere acquisita tramite la Banca Dati Nazionale dei contratti pubblici già istituita presso l'AVCP/ANAC Anticorruzione. Continua ad applicarsi quanto previsto dal comma 3 dell'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii., per quanto riguarda il possesso dei requisiti non compresi fra quelli per cui è prevista l'inclusione nella Banca Dati Nazionale.

Qualora fosse necessario procedere ad integrazioni di documentazione di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, sarà convocata seduta pubblica per la verifica della documentazione integrativa. Detta seduta verrà comunicata ai concorrenti.

VIII. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti **a pena di esclusione** con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. n. 82/2005.

L'offerta e la documentazione dovranno essere inserite a Sistema entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 09 Luglio 2020 pena l'irricevibilità dell'offerta stessa. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema. Tale offerta, inserita a sistema sul portale www.acquistinretepa.it, nella sezione relativa alla presente procedura, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

Busta virtuale "A - Documentazione Amministrativa"

Busta virtuale "C - Offerta economica"

La documentazione richiesta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

L'impresa concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Nessun compenso/rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte o di qualsiasi altra documentazione presentata per partecipare alla gara. Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatari.



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
 tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
 Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
 PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

IX . DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Busta virtuale "A - Documentazione amministrativa" devono essere inseriti i seguenti documenti:

1. **Dichiarazione sostitutiva e istanza di partecipazione alla gara**, conforme al modello Allegato A1, dalla quale risulti:

- **l'iscrizione dell'impresa nella sezione ordinaria/speciale del registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (abbreviato in CCIAA)**, di cui all'art. 24 DPR 7.12.1995, n. 581, con l'indicazione: del nominativo di tutti i legali rappresentanti e direttori tecnici, il numero e data di costituzione dell'impresa stessa, il numero di Partita Iva e Codice Fiscale o certificato equipollente per i concorrenti residenti in U.E., il domicilio fiscale, i contratti collettivi che la Ditta è tenuta ad applicare ai lavoratori dipendenti, con specificazione degli estremi di riferimento dei contratti medesimi (categoria di riferimento e data del contratto in vigore), i numeri di matricola azienda e sede competente INPS, il Codice azienda e PAT INAIL; il numero dei propri dipendenti, ecc.;

- **il possesso dell'attestazione, in corso di validità, rilasciata da Società Organismo di Attestazione (SOA)** di cui al DPR n. 207/2010, regolarmente autorizzata, dalla quale risulti la qualificazione dell'impresa per la categoria e la classifica adeguata all'importo dell'appalto, **ovvero il possesso cumulativo dei requisiti di cui al precedente paragrafo IV, punto 6;**

- **di non trovarsi, in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016:**

a) condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del C.P.P., anche riferita al proprio subappaltatore nei casi di cui all'art. 105 comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016, per uno dei seguenti reati (è fatto salvo quanto previsto dai commi 7 e 8 dello stesso art. 80):

aa) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del Codice Penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973 n. 43 e dall'art. 260 del D. Lgs. 3 aprile 2006 n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

bb) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del Codice Penale nonché all'art. 2635 del Codice Civile;

bb-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

cc) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

dd) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale, reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

ee) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del Codice Penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D. Lgs. 22 giugno 2007 n. 109 s.m.i.

ff) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D. Lgs. 4 marzo 2014 n. 24;

gg) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

b) sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159, o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4 del medesimo decreto. *(Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88 comma 4-bis e 92, commi 2 e 3, del D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia).*

Tali esclusioni (casistica lettere a e b) va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti di:

per le imprese individuali:

titolare:

direttore/i tecnico/i: vedi **All. A2**

per le società in nome collettivo:

socio dichiarante:

altri soci: vedi All. A2

direttore/i tecnico/i: vedi All. A2

per le società in accomandita semplice:

socio accomandatario dichiarante:

altri soci accomandatari: vedi All. A2

direttore/i tecnico/i: vedi All. A2

per le società di altro tipo, o consorzi:



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
 tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
 Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
 PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali:

.....
 membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza e soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo: vedi All. A2

.....
 direttore/i tecnico/i: vedi All. A2

socio unico persona fisica: vedi All. A2

socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro: vedi All. A2.....

L'esclusione e il divieto operano del titolare anche nei confronti: del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

L'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (vedasi **All. A3**), qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica, quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

c) commissione di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (*sono considerate "gravi", le violazioni elencate al co. 4 dell'art. 80 e i "casi di esclusione" sono quelli previsti dallo stesso co. 4 dell'art. 80, come modificato dalla L. 55/2019 di conversione del D.L. n. 32/2019 "Sblocca cantieri"*);

- Di non rientrare in alcun altro dei motivi di esclusione, di cui al co. 5 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., come modificato dalla L. 55/2019 di conversione dello "Sblocca cantieri", ossia:

- a) gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi di cui all'art. 30 co. 3 del D.Lgs. n. 50/2016;



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

- b) L'operatore economico sia stato sottoposto a fallimento o si trovi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o sia in corso nei suoi confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e 186 – bis del Regio Decreto n. 267 del 16 Marzo 1942;
- c) la stazione appaltante abbia dimostrato con mezzi adeguati che l'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
 - c-bis) l'operatore economico abbia tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure abbia fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero abbia omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
 - c-ter) l'operatore economico abbia dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione, che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili; su tali circostanze, la stazione appaltante motiva anche con riferimento al tempo trascorso dalla violazione e alla gravità della stessa;
 - c-quater) l'operatore economico abbia commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato;
- d) partecipazione dell'operatore economico determini una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2, del Codice, non diversamente risolvibile;
- e) una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67 del Codice, non possa essere risolta con misure meno intrusive;
- f) operatore economico che sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81;



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

- f-bis) operatore economico che presenti nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- f-ter) operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;
- g) operatore economico che sia stato iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per avere presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- h) operatore economico che abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55. (L'esclusione ha durata di un anno, decorrente dall'accertamento definitivo della violazione, e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa);
- i) operatore economico che non presenti la certificazione di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999 n. 68, ovvero non autocertifichi la sussistenza o meno del medesimo requisito;
- j) l'operatore economico che sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 s.m.i.;
- l) l'operatore economico che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 maggio 1991 n. 152 convertito con modifiche dalla Legge 12 luglio 1991 n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (la circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha ommesso la predetta denuncia, dal Procuratore della Repubblica procedente all'A.N.A.C., la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio);



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
 tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
 Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
 PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

m) l'operatore economico che si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

(Le cause di esclusione previste dal presente articolo (cioè art. 80 del Codice) non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del D.L. 8 giugno 1992 n. 306 convertito con modifiche dalla Legge 7 agosto 1992 n. 356, o degli articoli 20 e 24 del D. Lgs. n. 159 del 6 settembre 2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento).

- l'assenza delle altre cause di esclusione di cui agli artt. 45, 47 e 48 del Codice;
 - il fatto che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso errore grave;
 - ai sensi dell'art 1-bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, così come modificata dal D.L. 210/2002, convertito in L. 266/2002, le imprese concorrenti (ogni impresa facente parte del raggruppamento in caso di A.T.I.) dovranno inoltre dichiarare: "di non essersi avvalse di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001", ovvero "di essersi avvalse di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001 ma che il periodo di emersione si è concluso";
 - **l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 53, comma 16-ter), del D.Lgs. 165/2001** inerente il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione per i soggetti privati che hanno concluso contratti o conferito incarichi di attività lavorativa o professionale ai soggetti indicati nel citato comma 16-ter) nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico servizio. A tal fine dovrà essere dichiarato:
 - che non sono stati conclusi contratti o conferito incarichi di attività lavorativa o professionale ai soggetti di cui all'art. 53, comma 16 ter), D.Lgs. 165/2001 oppure (qualora l'impresa abbia concluso contratti o conferito incarichi di attività lavorativa o professionale ai soggetti sopraindicati) dovrà essere dichiarato:
 - l'elenco dei medesimi con l'indicazione della Pubblica Amministrazione delle funzioni e del periodo in cui si è svolto il rapporto di pubblico impiego;
 - **i nominativi dei titolari/legali rappresentanti, amministratori, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione, vigilanza o di controllo soci/dipendenti con poteri decisionali con riferimento al procedimento di gara** (art. 1, comma 9, lett. e) Legge 190/2012);
 - **l'intenzione di ricorrere al subappalto ai sensi dell'art 105, D.Lgs. 50/2016 s.m.i. ovvero l'intenzione di non ricorrere al subappalto ai sensi dell'art 105, D.Lgs. 50/2016 s.m.i.**
- Sul punto si rimanda al precedente paragrafo VI e alle specifiche disposizioni del CSA - NG. In caso di RTI tale dichiarazione deve essere resa da tutti i partecipanti al raggruppamento;



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
 tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
 Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
 PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

- di fare **affidamento sulle capacità di altri soggetti** per soddisfare i criteri di selezione di cui alla Lettera di invito, secondo le seguenti indicazioni (art. 89 del D. Lgs. 50/2016) **ovvero** di non fare affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione di cui alla Lettera di invito, secondo le seguenti indicazioni (art. 89 del D. Lgs. 50/2016);
- **di essere a conoscenza di tutti gli adempimenti derivanti dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. in materia di sicurezza sul lavoro;**
- **di accettare, senza condizione o riserva alcuna**, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera di invito e relativi allegati, nel Capitolato speciale d'appalto - norme generali, nel Capitolato speciale d'appalto - norme tecniche e gli altri elaborati di progetto a base di gara, **nonché nel Protocollo d'intesa stipulato in data 23.10.2006** con le Organizzazioni Sindacali e Imprenditoriali di categoria, per contrastare il lavoro nero e l'evasione contributiva nell'esecuzione dei lavori pubblici di competenza dell'Amministrazione Comunale, **nel Protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici** (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190), e nel **Protocollo d'Intesa in materia di affidamento dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi** dopo il correttivo al Codice dei contratti pubblici approvato con D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. avente ad oggetto: "Valorizzazione della qualità negli appalti e dei principi di legalità", approvato con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 165 del 04.10.2018, legalmente esecutiva, e sottoscritto con le Associazioni di categoria in data 18 ottobre 2018, in atti al P.G. 2018/132414 in pari data, consultabile sul Profilo di Committente all'indirizzo web <http://www.municipio.re.it/gare>. consultabili sul profilo di committente dell'Ente all'indirizzo <http://www.comune.re.it/gare>;
- **di aver preso visione della documentazione di progetto, nonché di essere a conoscenza dei luoghi ove insisterà il cantiere e di accettare**, senza condizione e riserva alcuna, tutte le disposizioni contenute nei documenti di progetto;
- **di avere preso visione dei disegni esecutivi e di progetto, del capitolato speciale d'appalto (norme generali), del capitolato speciale d'appalto (norme tecniche) e di tutti gli allegati ed elaborati tecnici**, dando atto che le opere da compensare, sono tutte (e solo) quelle identificabili o ricavabili da tali allegati;
- **di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi** che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- **di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati e i prezzi offerti nel loro complesso remunerativi;**
- **di aver effettuato una verifica della reperibilità sul mercato dei materiali e della disponibilità della mano d'opera necessaria** per l'esecuzione dei lavori, **nonché della disponibilità di attrezzature** adeguate all'entità, alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

- di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze, generali e particolari, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali contenute nel capitolato speciale d'appalto e sull'esecuzione dei lavori, nonché di tutte le garanzie poste a carico dell'appaltatore ai sensi dell'art. 93, art. 35 comma 18 del D.Lgs. n. 50/2016 e dei relativi oneri;
- il fatto che l'offerta tiene conto degli oneri previsti per garantire l'esecuzione dei lavori nel pieno rispetto delle norme di sicurezza e igiene del lavoro, nonché degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti ed accordi locali vigenti nel luogo sede dell'appalto;
- di essere stato messo a conoscenza di tutte le condizioni in cui verranno eseguiti i lavori e pertanto di presentare un'offerta ponderata;
- di essere a conoscenza che l'importo del contratto, come determinato in sede di gara, ricomprende anche le eventuali migliorie offerte;
- di impegnarsi, qualora risultasse aggiudicatario in via definitiva, al rispetto di quanto previsto all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- di essere a conoscenza che la Stazione appaltante si riserva di prendere in consegna anticipatamente, parzialmente o totalmente, le opere realizzate anche nelle more del collaudo, con apposito verbale, immediatamente dopo l'accertamento sommario di cui all'art. 16 del Capitolato speciale d'appalto – Norme generali oppure nel diverso termine assegnato dalla direzione lavori, alle condizioni di cui all'art. 230 del Regolamento;
- di essere a conoscenza che la sottoscrizione del contratto effettuata prima dell'acquisizione delle informazioni di cui all'art. 84, comma 3 del D. Lgs. 159/2011 e sue s.m.i., è sottoposta a condizione risolutiva e che la Stazione Appaltante procederà allo scioglimento del contratto qualora dovessero intervenire informazioni interdittive e di impegnarsi ad inserire in tutti gli eventuali subcontratti la clausola risolutiva espressa, per il caso in cui emergano informative interdittive a carico dei subcontraenti;
- l'attestazione circa l'insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 41 D.Lgs. n. 198/2006 e s.m.i. e di cui all'art. 44 del D.Lgs. n. 286/1998 e s.m.i.;
- l'attestazione circa l'impegno a mantenere valida la propria offerta per almeno 180 giorni dal termine di scadenza della sua presentazione;
- la dichiarazione di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Reggio nell'Emilia, approvato con deliberazione di Giunta comunale I.D. n. 19 del 05.02.2014, riconfermato con successive deliberazioni di G.C. I.D. n. 44 del 19.03.2015 e I.D. n. 18 del 29.01.2016, allegato al codice di comportamento e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
 tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
 Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
 PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

- **di accettare di produrre un Piano di affidamento**, con indicazione di tutte le imprese di cui intende avvalersi per l'esecuzione dell'appalto **nonché a comunicare tempestivamente ogni variazione o integrazione che dovesse successivamente intervenire** in relazione a tale piano di affidamento;
- **di impegnarsi**, qualora risultasse aggiudicatario in via definitiva, al rispetto di tutti gli **obblighi di tracciabilità** dei flussi finanziari specificamente sanciti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i.;
- **di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.P.R. n. 633/1972** e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- **di indicare il numero di fax e l'indirizzo PEC** a cui dichiara di accettare di ricevere le comunicazioni relative al presente appalto;
- **di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., a comunicare tempestivamente** all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi propri e delle imprese sub-contraenti, come da **All. A4**;
- di aver preso atto dell'attivazione da parte dell'Ente del sistema di whistleblowing del Comune di Reggio Emilia, comunicando ai propri dipendenti/collaboratori interessati, tramite e-mail dedicata, la possibilità di accesso al sistema di whistleblowing del Comune di Reggio Emilia, ai fini della segnalazione di condotte illecite di cui siano venuti a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro (art. 54 – bis del D. Lgs. n. 165/2001, commi 1 e 2). Detta e-mail è inoltrata per conoscenza al Comune di Reggio Emilia. L'Appaltatore si impegna solennemente a non adottare misure ritorsive nei confronti dei segnalanti.nella sezione Amministrazione Trasparente, <http://www.comune.re.it/retecivica/urp/retecivi.nsf/PESDocumentID/36B75168CEA6E440C1257FAF003679B8?opendocument&FROM=PnTrnndPrvnzndllCrrzn> disponibili il manuale operativo per le modalità di segnalazione e i relativi moduli.;
- **l'attestazione circa il fatto di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali** e, per le parti ancora in vigore, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- l'indicazione dei **consorziati per quali concorrono i consorzi** di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice e **le quote di lavori eseguite** da ogni singola impresa;
- la specificazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 93, comma 7, del Codice, come novellato dal D.Lgs. n. 57/2017 (riduzione non cumulabile del 50% garanzie di gara per micro, piccole e medie imprese), **che l'operatore economico è una micro, piccola o media impresa.**
- ad inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa per il caso in cui emergano informative interdittive a carico di subcontraente;



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
 tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
 Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
 PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

- a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni eventuale variazione dei dati riportati nei certificati camerali propri e delle imprese sub-contraenti e, in particolare, ogni variazione intervenuta relativa ai soggetti che hanno la rappresentanza legale e/o l'amministrazione dell'impresa e al direttore tecnico;
- a produrre, per l'aggiudicataria prima della stipula del contratto e per le eventuali imprese subappaltatrici in fase di autorizzazione al subappalto ai sensi dell'art. 1, comma 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187, dichiarazione relativa alla composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto;

In caso di partecipazione in RTI, dovrà essere prodotta la **dichiarazione**, conforme al modello All. A5;

Precisazioni relative alle dichiarazioni di cui sopra a valersi per i Raggruppamenti temporanei d'impresa Consorzi e Società Cooperative

- per i Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti (RTI) o Consorzi Ordinari devono essere specificate le lavorazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- per le Società Cooperative e loro Consorzi dichiarazione di essere iscritta nell'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi (ai sensi del D.Lgs. n. 220/2002);
- per i Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti (RTI), art. 45 comma 2 lett. d) del D.Lgs.50/2016:
 - di non violare, con la partecipazione alla presente procedura di gara, quanto disposto dall'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.e i, secondo il quale è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo di cui all'art. 45, comma 2, lettera d) del D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i., ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento. Con riferimento quindi a tale divieto, si stabilisce che in caso di rilevata partecipazione alla gara di una impresa in più di una associazione temporanea o di contemporanea partecipazione alla gara di un'impresa sia in forma individuale che in associazione temporanea, si procederà all'esclusione sia di tale impresa che della o delle associazioni temporanee;
- per i Consorzi Ordinari di Concorrenti di cui all'art. 2602 del C.C., art. 45 comma 2 lett. e) del D.Lgs. 50/2016:
 - di non violare, con la partecipazione alla presente procedura di gara, quanto disposto dall'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i., secondo il quale è fatto divieto ai



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
 tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
 Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
 PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

concorrenti di partecipare alla gara in più di un Consorzio Ordinario di Concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Consorzio Ordinario di Concorrenti.

Con riferimento quindi a tale divieto, si stabilisce che, in caso di rilevata partecipazione alla gara di una Impresa in più di un Consorzio Ordinario di Concorrenti ovvero sia in forma individuale che in Consorzio Ordinario di Concorrenti, si procederà all'esclusione sia dell'Impresa singola che del o dei Consorzi Ordinari di Concorrenti;

- per i Consorzi Stabili di cui all'art. 45 comma 2 lett. c del D.Lgs. 50/2016; per i Consorzi fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro costituiti a norma della L. 422/1909 e del D.Lgs. del Capo Provvisorio dello Stato n. 1577/1947 e s.m. e i. ; per i Consorzi tra Imprese Artigiane di cui alla L. 443/1985, art. 45 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016:

- di non violare, con la partecipazione alla presente procedura di gara, quanto disposto dal D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i. e precisamente:
- è vietata la partecipazione alla medesima gara del Consorzio Stabile e dei Consorziati ed inoltre è vietata la partecipazione a più di un Consorzio Stabile.
- dall'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e s.m. i., secondo il quale è vietata la partecipazione alla medesima gara del Consorzio e dei Consorziati per i quali il Consorzio concorre.

In calce alla dichiarazione di cui sopra dovranno essere indicate le presenti diciture:

“Si dichiara di essere informato sulle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000”;

“Si dichiara altresì di essere informato che, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento per la Privacy):

Il Comune di Reggio Emilia con sede in Piazza Prampolini, 1 – Telefono 0522/456111 è il Titolare dei dati personali e si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di aggiudicazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il Responsabile per la Protezione dei dati per il Comune di Reggio Emilia è Lepida S.p.A. con sede in Via della Liberazione 15 – Bologna – Tel. 051/6338800 email: dpo-team@lepidait.it.

Il trattamento dei dati raccolti viene effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici esclusivamente per fini istituzionali e precisamente in funzione e per i fini e tempi della presente procedura.

La firma in calce varrà anche quale autorizzazione al trattamento dei dati personali limitatamente e ai fini della presente procedura.

La Privacy Policy del Comune di Reggio Emilia è consultabile al seguente link:

<http://www.municipio.re.it/privacy>”.



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
 tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
 Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
 PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

N.B.: In caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti temporanei d'impresa, consorzi, avvalimento ed ogni altra forma di aggregazione prevista per la partecipazione alla presente procedura aperta, tale dichiarazione dovrà essere resa da tutti componenti del raggruppamento, aggregazione di imprese di rete, consorzio costituito a da costituirsi o avvalimento, relativamente ai lavori oggetto del presente bando integrale di gara.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta a pena di esclusione dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta a pena di esclusione dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta a pena di esclusione dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

LA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, va formulata completando in ogni sua parte l'**ALLEGATO A1)** i cui contenuti sostanziali sono da ritenersi parte integrante della presente lettera di invito, attestanti il possesso dei requisiti generali **PER IL LEGALE RAPPRESENTANTE, PER L'IMPRESA E PER I SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 80 CO. 3 DEL D.LGS. 50/2016** e il possesso dei requisiti tecnici previsti dalla normativa vigente, sottoscritte ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i. da uno dei legali rappresentanti, non soggette ad autenticazione ove la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

2. Documento di Gara Unico Europeo - DGUE

Detto documento dovrà essere integrato con le restanti autocertificazioni in merito ai motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e da altre normative attualmente in vigore, contenute negli allegati predisposti dalla Stazione Appaltante (vedi Allegato D.G.U.E.). Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) prodotto per tutti gli operatori offerenti in formato elettronico firmato digitalmente, dovrà essere presentato dall'operatore partecipante alla gara



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

all'interno della documentazione amministrativa.

* * *

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1, del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal Par. IX della presente Lettera di invito (Sez. A-B-C-D Parte III del DGUE).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione <<a>>.



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
 tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
 Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
 PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di invio della lettera di invito.

3. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP.

4. CAUZIONE PROVVISORIA (firmata digitalmente dal garante e calcolata sul valore iniziale di gara) pari al 2% del valore iniziale di gara e precisamente dell'importo di € 1.437,38 (euro millequattrocentotrentasette/38), di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016. Va prestata a scelta del concorrente, con le modalità indicate nell'articolo citato, secondo lo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze, essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (ora D.M. Ministero dello sviluppo economico n. 31 del 391.1.2018 (G.U. n. 83 del 10.4.2018 - S.O. n. 16).

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del **50%** per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie **UNI CEI EN 45000** e della serie **UNI CEI EN ISO/IEC 17000**, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie **UNI CEI ISO9000**. **Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.**

Pertanto, a dimostrazione del possesso della certificazione, dovrà essere resa dichiarazione sostitutiva sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i. da uno dei legali rappresentanti, ovvero copia conforme all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i.



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
 tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
 Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
 PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del **30%** anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (**EMAS**), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma **UNI EN ISO14001**.

Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del **20%**, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il **50%** del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (**Ecolabel UE**) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del **15%**, **anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto** per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma **UNI EN ISO 14064-1** o un'impronta climatica (**carbon footprint**) di prodotto ai sensi della norma **UNI ISO/TS 14067**. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del **30%**, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del **rating di legalità e rating di impresa** o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. **In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.**

A norma del **comma 8 del medesimo art. 93 del D. Lgs. 50/2016** e successive eventuali modifiche, l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale obbligo non si applica, ai sensi del D.Lgs 56/2017 alle micro, piccole e medie imprese. In



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

assenza del suddetto impegno a rilasciare la cauzione definitiva, dev'essere prodotta apposita autodichiarazione attestante che l'operatore economico, è una micro, piccola, media impresa.

Ai sensi del **comma 4 del medesimo art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016**, la garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Cod. Civ., l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

N.B.: in caso di soggetti concorrenti non ancora costituiti la cauzione dovrà prestarsi a nome di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo consorzio non ancora costituito.

Ai sensi del D.Lgs. n. 56/2017, la riduzione del 50% si applica anche nei casi di micro, piccole e medie imprese e dev'essere prodotta apposita autodichiarazione.

IRREGOLARITÀ E INAMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE.

Saranno considerate irregolari le offerte non conformi a quanto prescritto nei documenti di gara.

Saranno considerate inammissibili le offerte:

- a) che sono state presentate in ritardo rispetto ai termini indicati nella lettera d'invito o nell'avviso con cui si indice la gara;
- b) che non hanno la qualificazione necessaria;
- c) il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al precedente paragrafo VII. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Si ritiene opportuno avvertire che si adottano i criteri interpretativi di cui alla Determinazione ANAC n. 1 dell'8 Gennaio 2015.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale,



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte” (comma introdotto dall’art. 39, comma 1, D.L. n. 90 del 2014).

Nel caso in cui le relative dichiarazioni, l’offerta e i documenti siano sottoscritte da un institore (ex art. 2203 c.c.) o da un procuratore (ex art. 2209 c.c.) del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura in originale oppure in copia autentica ai sensi di legge oppure in copia semplice autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., ovvero atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

N.B.: in caso di soggetti concorrenti non ancora costituiti la cauzione dovrà prestarsi a nome di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo consorzio non ancora costituito.

X. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “C - OFFERTA ECONOMICA”

L'offerta economica è un documento predisposto automaticamente dal Sistema per ogni partecipante. Le sue impostazioni sono già predefinite e non modificabili.

L'offerta economica, dovrà essere incondizionata e sottoscritta. In caso di discordanza tra i valori indicati in cifre e quelli indicati in lettere (anche nella parte decimale), sarà tenuta in considerazione l'offerta in lettere. L'offerta sarà considerata nulla se condizionata oppure espressa in modo indeterminato.

Il concorrente dovrà:

- inserire nell'apposita sezione del Sistema in corrispondenza del passo 2 tra i “documenti richiesti” il ribasso offerto, con modalità solo in cifre; tale valore verrà riportato su un documento generato automaticamente dal Sistema in formato PDF "Offerta economica - facsimile di sistema", le cui impostazioni di invio sono già predefinite e non modificabili, che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire attraverso il Sistema;
- indicare il ribasso percentuale unico espresso in cifre e in lettere, da applicare sull'importo a base di gara;
- indicare il costo della manodopera ai sensi dell’art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016;
- indicare i costi aziendali (c.d. “oneri propri”) relativi all’applicazione delle misure di sicurezza;



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

- gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ad esclusione delle forniture senza posa in opera, dei servizi di natura intellettuale e degli affidamenti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del Codice);
- accettare l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione della medesima.

Ricaricare sulla piattaforma telematica la “dichiarazione offerta economica” per la formulazione dell’offerta economica, in formato pdf, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell’Operatore Economico avente i poteri necessari per impegnare lo stesso nella presente procedura (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere stata eventualmente allegata nell’apposita area della documentazione amministrativa), in base al quale è determinato l’importo complessivo offerto, contenente:

L’offerente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta se entro 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell’offerta stessa, non si proceda alla aggiudicazione dell’appalto (salvo i casi di presentazione di eventuali ricorsi).

In tale busta non dovranno essere inseriti altri documenti.

Si precisa inoltre che l'offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D’IMPRESA – CONSORZI - GRUPPI GEIE

Sono ammessi a partecipare alla gara ai sensi degli artt. 45 e 48 D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche e D.P.R. 207/10 e s.m.i. per le parti ancora vigenti e rimaste in vigore.

1. Raggruppamenti temporanei d’imprese – consorzi – gruppi GEIE non ancora costituiti

Possono presentare offerta anche se non ancora costituiti. In tal caso l’offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento o il Consorzio o il GEIE e dovrà essere pro-dotta **dichiarazione contenente l’impegno** che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Pertanto **la capogruppo dovrà presentare** i seguenti documenti:



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

BUSTA A (virtuale)

- dichiarazioni sostitutive per ciascuna impresa facente parte dell'A.T.I. o Consorzio o gruppo GEIE (compresa la capogruppo stessa);
- Documento di Gara Unico Europeo – DGUE;
- Passoe;
- la cauzione provvisoria, dalla quale si evinca che il soggetto contraente è il raggruppamento non ancora costituito di cui al precedente punto;
- dichiarazione sottoscritta da tutte le ditte partecipanti all'A.T.I. o Consorzio o gruppo GEIE che si impegnano a costituire il raggruppamento temporaneo o il Consorzio o il gruppo GEIE in caso di aggiudicazione, con l'indicazione della impresa capogruppo alla quale le stesse conferiranno mandato speciale con rappresentanza, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e suc-cessive eventuali modifiche);

BUSTA C (virtuale)

I documenti contenuti nella busta C (virtuale) dovranno essere sottoscritti da tutti i legali rappresentanti facenti parte del raggruppamento stesso.

2. Raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi già costituiti

Nel caso in cui l'A.T.I. o il Consorzio o il gruppo GEIE siano stati costituiti prima della presentazione dell'offerta, dovranno produrre documentazione relativa a mandato collettivo speciale alla capogruppo dalle altre imprese riunite, consorziate o facenti parte di gruppo GEIE, risultante da atto pubblico o scrittura privata con firme autenticate e dalla procura relativa al mandato di cui sopra. Tale pro-cura deve essere conferita dalle mandanti al legale rappresentante della capogruppo e redatta in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata. In questa ipotesi le imprese mandanti sono esonerate dalla sottoscrizione dell'offerta in quanto adempimento riservato alla sola impresa mandataria capogruppo.

In sostituzione della suddetta documentazione potrà essere prodotta dichiarazione sostitutiva di atto notorio, sottoscritta, ai sensi D.P.R. 445/2000 s.m.i., dal legale rappresentante della capogruppo, non soggetta ad autenticazione ove la sottoscrizione stessa sia apposta in presenza del dipendente dell'Amministrazione Comunale addetto a ricevere detta dichiarazione ovvero la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, dalla quale risultino le informazioni emarginate negli atti originali.

Si conferma quanto segue:

ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, è fatto



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
 tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
 Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
 PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere d) ed e) del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche.

I consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e i consorzi stabili di cui all'art. 45 comma 2 lett. c) del D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, in apposita dichiarazione, di essere Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della L. 422/1909 o Consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985 n. 443 o Consorzi stabili, non-ché per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

N.B.: La dichiarazione dovrà essere resa da tutti componenti del raggruppamento, consorzi o G.E.I.E., relativamente ai lavori oggetto della presente lettera di invito.

XI. PROCEDURA DI GARA

La gara si svolgerà mediante il Sistema dalla piattaforma informatica del sito <https://www.acquisitinretepa.it> **in seduta pubblica digitale il 10 Luglio 2020, alle ore 09:30.**

A tale seduta il concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema a distanza attraverso la propria postazione.

Prima dell'apertura delle buste, il seggio di gara può monitorare le offerte ricevute accedendo alla sezione BUSTE VIRTUALI PRESENTATE.

Quando i termini per la presentazione delle offerte sono scaduti, in presenza di offerte ricevute, l'Ente avvia le operazioni di valutazione accedendo alla sezione "ESAME DELLE OFFERTE".

L'esame delle offerte si svolge attraverso un percorso obbligato, basato su passaggi sequenziali di apertura e chiusura delle buste.

Nel caso in cui il seggio di gara/RUP accertasse la regolarità della documentazione amministrativa dei concorrenti, eventualmente anche nella medesima seduta, si procederà all'apertura della "Busta virtuale C - Offerta economica" presentata dai concorrenti ammessi alla gara.

Nel caso in cui il seggio di gara/RUP, ai sensi dell'art. 83 co. 9 del D.Lgs. 50/2016, accertasse la di mancanza, l'incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale dei documenti, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
 tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
 Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
 PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Concluso il sub-procedimento del **soccorso istruttorio**, si procederà, mediante il sistema MEPA dalla piattaforma informatica del sito www.acquistinrete.it, all'apertura delle offerte economiche. La Stazione Appaltante comunicherà per via telematica tramite le funzionalità della piattaforma (nella sezione "comunicazioni con i fornitori") a ciascuna impresa concorrente il giorno e l'ora delle successive sedute pubbliche.

Di seguito, le fasi per l'analisi delle offerte economiche:

- lettura e verifica dello schema di offerta economica;
- lettura dell'offerta economica da ciascuno e formazione della graduatoria finale provvisoria di merito.

Il seggio di gara, infine, completata la valutazione della Busta economica (virtuale), attesta, attraverso la procedura del sistema "chiudi graduatoria e mostra classifica", la conclusione delle attività di valutazione e propone l'aggiudicazione.

Saranno esclusi dalla procedura gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni dei lavori specificate nel capitolato speciale d'appalto, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dei lavori, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Saranno esclusi gli operatori economici che offrano lavori con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel capitolato speciale d'appalto.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- sospendere, reindire e/o non aggiudicare motivatamente la presente procedura;

Le date delle successive sedute pubbliche virtuali saranno comunicate **almeno 2 (due)** giorni prima della data fissata.

L'Ente, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del Codice, provvede all'aggiudicazione che diviene efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo.

Il contratto verrà stipulato, in conformità all'art.42 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e all'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
 tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
 Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
 PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

della pubblica Amministrazione di CONSIP, con l'invio a sistema del Documento di Stipula sottoscritto con Firma Digitale dall'Ente.

Non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9, del Codice, in quanto trattasi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico ed affidamento effettuato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. b) dello stesso Codice.

XII. RICHIESTA INFORMAZIONI, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI, CRITERI DI AGGIUDICAZIONE, AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO

RICHIESTA INFORMAZIONI, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI

Ogni richiesta di chiarimento o informazione sulla procedura di gara e sul contenuto delle prestazioni oggetto della gara, deve essere formulata tramite l'apposita area "comunicazioni" all'interno del portale telematico di Consip (www.acquistinretepa.it) entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 02 Luglio 2020.

XIII. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara rientra nell'ipotesi prevista dall'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, con il criterio del minor prezzo ai sensi del comma 9-bis dello stesso articolo e, per quanto applicabile e ancora in vigore, del Regolamento di attuazione (DPR 207/2010), oltre al rispetto delle modalità operative disciplinate dalle condizioni generali di contratto riguardanti l'acquisto di beni e servizi del M.E.P.A. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione).

I lavori saranno aggiudicati all'impresa che avrà presentato l'offerta economica più bassa. Il Comune si riserva di non procedere ad alcuna aggiudicazione e di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida purché ritenuta congrua e vantaggiosa. La procedura di gara si conclude con l'aggiudicazione provvisoria dichiarata dalla commissione in sede di gara. L'aggiudicazione provvisoria diviene definitiva ed efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti e a seguito di adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

La graduatoria sarà formata in base alla sommatoria dei punteggi attribuiti alle singole offerte separatamente per ciascun elemento, come di seguito indicato:

OFFERTA ECONOMICA:

Tenuto conto che l'importo a base di gara complessivamente inteso ammonta ad € 71.868,95 (oltre IVA), di cui € 69.368,95 (oltre IVA) per lavori soggetti a ribasso ed € 2.500,00 (oltre IVA) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, l'offerta economica dovrà essere formulata sulla piattaforma MePA Consip, **prevedendo un valore al ribasso sull'importo a base di gara.**



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

Tale valore dovrà corrispondere al risultato dato dall'applicazione della percentuale di ribasso sul valore indicato a base di gara come richiesto nel modulo presente a Sistema.

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà formulato l'offerta con il prezzo più basso.

La congruità dell'offerta è valutata secondo le modalità indicate dall'art. 97, comma 2-bis, comma 6 e comma 8 del decreto richiamato così come integrato e modificato dalla legge n. 55/2019.

L'Amministrazione si riserva di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida;
- non dar luogo ad alcuna aggiudicazione;
- sospendere l'aggiudicazione già intervenuta per motivi di interesse pubblico che saranno debitamente comunicati alle ditte interessate.

Dell'esito dell'aggiudicazione sarà data comunicazione agli operatori economici invitati entro 5 giorni dall'esecutività della determinazione di affidamento ai sensi dell'art. 76, comma 5 del D.Lgs. 50/2016.

XIV. AGGIUDICAZIONE EFFICACE

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti come previsto dall'art. 32, comma 7 del D.lgs. 50/2016.

L'Amministrazione Comunale potrà non addivenire all'aggiudicazione in argomento qualora l'offerta non sia ritenuta idonea o che la Ditta aggiudicataria non offra le necessarie garanzie organizzative o di affidabilità, senza che ciò possa giustificare eccezioni, proteste o pretese da parte della Ditta stessa ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e potrà aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, purché ritenuta congrua e vantaggiosa.

L'Ente potrà non dar luogo ad alcuna aggiudicazione, ovvero sospendere l'aggiudicazione già intervenuta, per motivi di interesse pubblico che saranno debitamente comunicati alle ditte interessate.

Nulla spetta ai concorrenti a titolo di compenso o rimborso di qualsiasi spesa ed onere sostenuti. In caso di positivo riscontro alla presente e di positiva valutazione dell'offerta da parte dell'Amministrazione Comunale, seguiranno appositi atti di aggiudicazione e conseguente stipula del contratto nelle forme previste dalla vigente normativa.

La ditta aggiudicataria, ai sensi della Legge 136 del 13/08/2010, assume l'obbligo di tracciabilità



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

dei flussi finanziari e, a tal fine, dovrà dichiarare e comunicare il conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche; il mancato adempimento a tale obbligo comporterà l'immediata risoluzione del contratto.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare:

- la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dagli articoli 103 e 104 del Codice;
- una polizza assicurativa che, ai sensi dell'articolo 103, comma 7, del Nuovo Codice Appalti, tenga indenne la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori. La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 103, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, i valori delle polizza CAR sono così stabiliti:

partita 1 – Opere ed Impianti permanenti e temporanei:

la somma assicurata in questa partita corrisponde al valore dell'opera da eseguire almeno pari ad € 71.868,95

partita 2 – Opere ed impianti preesistenti:

Garanzia prestata a P.R.A. (Primo Rischio Assoluto) pari ad € 35.950,00

partita 3 – Costi demolizione e sgombero

pari a € 10.000,00

- le garanzie fideiussorie di cui all'art. 35, comma 18 del Codice.

La polizza dovrà inoltre assicurare la Committente contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori per un importo di € 5.000.000,00.

L'Appaltatore, a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte nonché dell'eventuale risarcimento dei danni e dei maggiori oneri derivanti dall'inadempimento, è tenuto a costituire a favore del Comune di Reggio Emilia, una garanzia fideiussoria, prestata a mezzo di fidejussione bancaria o assicurativa, per un importo pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, come risultante dall'offerta presentata in sede di gara. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Tale garanzia fideiussoria, come stabilito nell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile,



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
 tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
 Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
 PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Società appaltante. Resta salvo e impregiudicato il diritto del Comune di Reggio Emilia al risarcimento dell'eventuale maggior danno, ove la cauzione non risultasse sufficiente.

Ai sensi del comma 4 del medesimo art. 103 D. Lgs. 50/2016 e successive eventuali modifiche, la garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del cod. civ., l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione definitiva dovrà essere prodotta con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

Alla cauzione definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 co. 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche, per la garanzia provvisoria.

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dei lavori per mutate esigenze di servizio e/o motivi di interesse pubblico.

E' lasciata facoltà all'Amministrazione di non addivenire all'aggiudicazione qualora le proposte presentate non siano ritenute idonee dalla Commissione di gara.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dalla Commissione di gara.

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n. 241/90 e sue successive modificazioni e integrazioni.

È ammessa la consegna anticipata nonché la consegna parziale dei lavori.

È facoltà della stazione appaltante di procedere in via d'urgenza alla consegna dei lavori, anche nelle more della stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 32 del Codice.

Ricorrendo le ipotesi di cui all'art. 32 co. 8 e 13 del D. Lgs. n. 50/2016, l'Operatore Economico aggiudicatario, anche in via provvisoria, s'impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione a semplice richiesta della Stazione appaltante e previo pagamento di rateo puro di premio.

Nel caso in cui, entro il termine previsto dall'art. 32 c. 8 del D. Lgs. 50/2016 non sia intervenuta la stipula del contratto, l'aggiudicatario potrà, mediante atto notificato alla Stazione Appaltante, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. In tal caso all'aggiudicatario non spetterà alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate. Se si è dato avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, l'aggiudicatario avrà diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni espletate su ordine del direttore dell'esecuzione.

XV. STIPULA DEL CONTRATTO



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
 tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
 Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
 PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

Il documento di stipula verrà prodotto automaticamente dalla piattaforma, una volta gestiti tutti i dati e i documenti richiesti per il perfezionamento contratto.

Ai sensi dell'art. 32, comma 10 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, alla presente procedura non si applica il termine dilatorio (*c.d. stand still*).

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui sopra in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione Appaltante. In tal caso la Stazione appaltante provvederà ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento degli ulteriori danni. L'Appalto sarà affidato al concorrente che segue nella graduatoria, previa verifica della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere ai concorrenti integrazioni o chiarimenti di completare i documenti e alle dichiarazioni presentate, ovvero di chiarirli nel rispetto della par condicio tra i concorrenti stessi. Saranno a carico dell'aggiudicatario, senza diritto a rivalsa, tutte le spese, le imposte e le tasse inerenti e conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto nonché relative alla stipulazione del contratto d'appalto.

XVI. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 28 comma 3 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, il Comune di Reggio nell'Emilia con sede in Piazza C. Prampolini 1 - Telefono 0522 456111, Titolare del trattamento dei dati personali, con il presente contratto nomina l'Appaltatore quale Responsabile trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento dell'attività. L'Appaltatore si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'espletamento delle attività connesse al presente contratto e per la durata prevista dal contratto stesso.

Il trattamento dei dati avviene per le finalità di affidamento di contratti pubblici di forniture, servizi, lavori e concessioni ai sensi del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. e per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 co. 5 della Legge n. 136/2010 s.m.i.

L'Appaltatore dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalla predetta legge in carico al Responsabile del trattamento, in modo particolare, quelli previsti dall'Art. 28 (Responsabile del trattamento) e quelli previsti dall'Art. 30 co. 2 (Tenuta del Registro delle attività di trattamento) e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato delle persone autorizzate al trattamento dei dati garantendo il loro impegno alla riservatezza.

L'Appaltatore si impegna altresì ad adottare le misure di sicurezza del trattamento previste dall'art. 32 del Regolamento UE 2016/679.

La firma in calce alla "Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva" di cui all'Allegato A1, varrà anche quale autorizzazione al trattamento dei dati personali, limitatamente e ai fini della presente gara.



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
 tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
 Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
 PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente contratto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi e comunque in ottemperanza degli obblighi previsti dal Regolamento UE 2016/679.

Il Responsabile per la Protezione dei dati per il Comune di Reggio Emilia è Lepida S.p.A. - Via della Liberazione, 15 – Bologna – Tel. 051/6338800 – Email: dpo-team@lepida.it.

XVII. WISTHLEBLOWING DIPENDENTI APPALTATORI / CONCESSIONARI / GESTORI DI SERVIZIO.

In dicembre 2018 il Comune di Reggio Emilia ha attivato la piattaforma informatica dedicata al “whistleblowing” che permette ai dipendenti, agli appaltatori, ai concessionari di segnalare, con garanzia di riservatezza, illeciti, abusi, illegalità o irregolarità lesivi dell'interesse pubblico.

L'Appaltatore/Il Concessionario/Il Gestore di Servizio, partecipando alla procedura di gara indetta dal Comune di Reggio Emilia, prende atto dell'attivazione da parte dell'Ente del sistema suddetto, comunicando ai propri dipendenti/collaboratori interessati, tramite e-mail dedicata, la possibilità di accesso al sistema di whistleblowing del Comune di Reggio Emilia, ai fini della segnalazione di condotte illecite di cui siano venuti a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro (art. 54 bis del D. Lgs. n. 165/2001, commi 1 e 2).

Detta e-mail è inoltrata per conoscenza al Comune di Reggio Emilia.

L'Appaltatore/Il Concessionario/Il Gestore di Servizio si impegna solennemente a non adottare misure ritorsive nei confronti dei segnalanti.

Il software è conforme alla legge n. 179/2017 nonché alle LINEE GUIDA ANAC, Determinazione n. 6 del 2015 e al Comunicato del Presidente ANAC del 5 settembre 2018. Il software, infatti, con modalità strettamente aderenti alla norma, separa la segnalazione dall'identità del segnalante. L'accesso all'identità del segnalante è concessa esclusivamente al Responsabile della Prevenzione della Corruzione tramite stringente procedura di sicurezza, che registra l'accesso all'identità, con richiesta della specifica motivazione. Dal punto di vista informatico è garantita l'assoluta inviolabilità dei sistemi e la massima riservatezza. Il Responsabile Anticorruzione è l'unico utente in grado di ricevere le segnalazioni attraverso la console di amministrazione del software, mantenendole riservate nel rispetto del quadro normativo.

Di seguito il percorso per accedere alla piattaforma attivata dal Comune di Reggio Emilia, messo a disposizione anche dei dipendenti delle imprese fornitrici.

www.comune.re.it – Il Comune>Amministrazione trasparente>Altri contenuti>Prevenzione della corruzione>whistleblowing.

Nella medesima sezione sono disponibili il manuale operativo per le modalità di segnalazione e i relativi moduli.



Area Risorse - Servizio Appalti e contratti

U.O.C. Acquisti Appalti Contratti - Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio nell'Emilia (RE)
tel. 0522.456482 - 456.590 - fax. 0522.456037 - <http://www.municipio.re.it/gare>
Partita I.V.A. e C.F.: 00145920351
PEC: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it - E-mail: garesenzacarta@comune.re.it

La presente lettera di invito non impegna in alcun modo questa Amministrazione, mentre le offerte presentate impegneranno le ditte concorrenti fino al completamento dei lavori.

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia alla normativa vigente in materia di appalti pubblici, alle disposizioni del Capitolato speciale d'appalto - norme generali", del "Capitolato speciale d'appalto - norme tecniche" e relativi allegati tecnici, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente atto.

Alla stipula del contratto e alla fase di esecuzione si applicano le disposizioni del codice civile ed alle ulteriori leggi vigenti in materia.

Si ringrazia della cortese collaborazione e si porgono distinti saluti.

Reggio nell'Emilia, li 19 Giugno 2020

p. IL DIRIGENTE *AD INTERIM*
del Servizio Appalti e contratti
(dott. Alberto Bevilacqua)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa).